*Приложение 5*

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Пермский ИНСТИТУТ

(ФКОУ ВО ПЕРМСКИЙ ИНСТИТУТ ФСИН РОССИИ)

Кафедра зоотехнии

Рабочая ПРОГРАММА учебной практики

тип учебной практики: общепрофессиональная

по направлению подготовки

36.03.02 Зоотехния

квалификация выпускника – бакалавр

направленность (профиль): частная зоотехния

ведомственная специализация: кинология

Пермь

2022

Рабочая программа учебной практики по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния. – г. Пермь, ФКОУ ВО Пермский институт ФСИН России, 2022. – \_\_ с.

Разработчики программы:

1. Начальник кафедры зоотехнии ФКОУ ВО Пермский институт ФСИН России, подполковник внутренней службы Поносов С.В., кандидат ветеринарных наук, доцент;
2. Старший преподаватель кафедры зоотехнии, майор внутренней службы Старцева Н.В., кандидат сельскохозяйственных наук;
3. Доцент кафедры зоотехнии, подполковник внутренней службы Попцова О.С., кандидат сельскохозяйственных наук.

Рецензенты программы:

1. Профессор кафедры животноводства факультета ветеринарной медицины и зоотехнии ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ Ситников В.А., кандидат сельскохозяйственных наук, доцент;
2. Профессор кафедры зоотехнии ФКОУ ВО Пермский институт ФСИН России Сычева Л.В., доктор сельскохозяйственных наук, профессор.

Рабочая программа дисциплины составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации   
от 22.09.2017 № 972 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 26.11.2020   
[№ 1456](consultantplus://offline/ref=99946112BE097080794A6BD78E46CCC6F37ED0B1112CB58BE47E849764F391176C5B428BBBCB5BBFA43CA40268AAC2D4195A5BF52515A57Cm5kEL), от 08.02.2021 [№ 83](consultantplus://offline/ref=99946112BE097080794A6BD78E46CCC6F371DCB31E27B58BE47E849764F391176C5B428BBBCA5BB9A53CA40268AAC2D4195A5BF52515A57Cm5kEL)).

Рабочая программа учебной практики рассмотрена и одобрена   
на заседаниях:

кафедры зоотехнии, протокол от «22» марта 2022 г., протокол № 7;

методического совета ФКОУ ВО Пермский институт ФСИН России,   
от «06» апреля 2022 г., протокол №.8.

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | стр. |
|  | Цели и задачи проведения практики, способ и формы ее проведения | 4 |
|  | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций | 5 |
|  | Место практики в структуре ОП, объем и продолжительность практики | 6 |
|  | Содержание практики | 6 |
|  | Формы отчетности по практике | 8 |
|  | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике | 9 |
|  | Перечень основной и дополнительной учебной литературы | 13 |
| 7.1. | Нормативные правовые акты |  |
| 7.2. | Основная литература |  |
| 7.3. | Дополнительная литература |  |
| 7.4. | Периодические издания |  |
|  | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 14 |
|  | Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем | 14 |
|  | Описание материально-технической базы | 15 |
|  | Приложения | 17 |

1. Цели и задачи проведения практики,   
   способ и формы ее проведения

Целью проведения учебной практики (общепрофессиональной) (далее — практика) — является формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций, базирующихся на изучении вопросов по зоологии, кинологии, продуктивному животноводству, ботанике и кормопроизводству в процессе выполнения определенных заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация практики осуществляется в форме практической подготовки.

Задачи практики:

закрепление и углубление знаний и умений определения основных пород служебных собак, ознакомление с районированными породами сельскохозяйственных животных, организацией содержания и кормления служебных собак, технологией производства продукции животноводства;

формирование умений определения распространенных значимых   
для собаководства и продуктивного животноводства групп животных (вредителей; паразитов и переносчиков возбудителей болезней сельскохозяйственных животных и собак), а также растений (кормовых, сорных, вредных и ядовитых);

приобретение практических навыков по инвентаризации кормовых угодий, а также обработке собранного материала, обобщения его и оформления данных в виде отчета.

Практика проводится в дискретной форме дистанционным способом:

для обучающихся очной формы обучения – по месту жительства;

для обучающихся заочной формы обучения – в учреждениях территориального органа ФСИН России по основному месту службы.

Алгоритм дистанционного взаимодействия в программе DISCORD

* 1. Для обеспечения дистанционной связи с обучающимися руководитель практики создает в программе DISCORD сервер с названием учебной группы, где размещается следующая информация:

программа практики;

индивидуальное задание на практику (Приложение № 2);

рабочий график (план) проведения практики (Приложение № 3).

* 1. Данная информация так же размещается на официальном сайте института в разделе «Электронно-информационная образовательная среда».
  2. До обучающихся перед началом практики ответственными за организацию практики лицами, доводится данная информация.
  3. В сформированном чате в программе DISCORD сотрудник, ответственный за организацию практики в данной группе, в первый день прохождения практики доводит до обучающихся установочный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка.
  4. Обучающиеся ежедневно выполняют задание, в соответствии с календарно-тематическим планом и распорядком дня прохождения практики и отправляют в электронном варианте в сформированном чате.
  5. Мониторинг выполнения заданий практики в виде контроля ежедневных сообщений на указанный чат осуществляет руководитель практики от института.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью,  
в праве проходить учебную практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям  
к содержанию практики.

1. Перечень планируемых результатов обучения

при прохождении практики, соотнесенных с установленными   
в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования бакалвриата  
по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (далее – ФГОС ВО):

общепрофессиональных (далее – ОПК):

способность определять биологический статус, нормативные общеклинические показатели органов и систем организма животных, а также качества сырья и продуктов животного и растительного происхождения   
(ОПК-1);

способность обосновывать и реализовывать в профессиональной деятельности современные технологии с использованием приборно-инструментальной базы и использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач (ОПК-4);

Таблица 1 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код компетенции/ индикатора достижения компетенции | Результаты освоения ОП (содержание компетенции/индикатора достижения компетенции) | Перечень планируемых результатов обучения |
| *Общепрофессиональные компетенции* | | |
| ОПК-1/ ОПК-1.1 | способность определять биологический статус, нормативные общеклинические показатели органов и систем организма животных, а также качества сырья и продуктов животного и растительного происхождения | ОПК-1.  Знания: нормативные показатели биологического статуса организма животных, требования к качеству сырья и продуктов животного и растительного происхождения,  основные понятия, законы, цели и задачи зоотехнии; правила интерпретации результатов биологических исследований  для определения физиологического состояния животных. |
| ОПК-1/ ОПК-1.2 | Умения:  определять биологический статус организма животных, качество сырья и продуктов животного и растительного происхождения. |
| ОПК-1/ ОПК-1.3 | Навыки:  определения физиологического состояния животных, основных общеклинических показателей органов и систем животных, качества сырья и продуктов растительного происхождения |
| ОПК-4/ ОПК-4.1 | способен обосновывать и реализовывать в профессиональной деятельности современные технологии с использованием приборно-инструментальной базы и использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач | ОПК-4  Знания:  основные естественные, биологические  и профессиональные понятия;  основы сбора, анализа  и интерпретации материалов  в области животноводства. |
| ОПК-4/ ОПК-4.2 | Умения:  использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия и методы, необходимые при решении общепрофессиональных задач |
| ОПК-4/ ОПК-4.3 | Навыки:  обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы. |

1. Место практики в структуре образовательной программы,

объем и продолжительность практики

Учебная практика (общепрофессиональная) относится к обязательной части Блока 2 «Практика» Б2.О.01(У) в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния.

Объем учебной практики (общепрофессиональной) составляет 3 зачётных единицы (108 часов), продолжительность – 2 недели.

1. Содержание практики

Практика включает: 1) подготовительный этап; 2) основной этап прохождения практики; 3) заключительный этап (таблица 2).

Таблица 2 – Этапы прохождения практики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Разделы  (этапы)  практики | Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах) | Формы текущего контроля |
| 1 | Подготовительный | Инструктаж по технике безопасности, разработка плана прохождения практики, оформление документов на практику (4) | Подготовка приказа о практике. |
| 2 | Основной | Выполнение мероприятий практики.  Выполнение индивидуального задания, сбор материалов для отчета и выполнения программы практики (98) | Выполнение индивидуального задания. Заполнение дневника по практике. |
| 3 | Заключительный | Составление отчета о прохождении практики,подготовка и защита результатов прохождения практики(6) | Документы и материалы, подлежащие обязательному представлению для аттестации по итогам прохождения практики. Зачет |

Обучающиеся по заочной форме на основании и в сроки, определенные приказом начальника института, выполняют программу практики по месту прохождения ими службы(их работы) в учреждениях ФСИН России.

Обучающиеся по заочной форме обязаны не менее чем за две недели   
до начала данной практики доложить рапортом на имя начальника учреждения о ее прохождении в установленные сроки и приложить к нему выписку из приказа начальника института о проведении практики для обучающегося по заочной форме.

*При прохождении всех этапов практики необходимо руководствоваться инструкцией* (приложение № 1).

* 1. *Подготовительный этап практики*

Подготовительный этап практики включает в себя последовательность следующих действий обучающегося:

1. изучение программы практики и индивидуального задания  
   на практику (приложение № 2);
2. изучение рабочего графика (плана) проведения практики (приложение №3);
3. прохождение установочного инструктажа по ознакомлению   
   с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка.
   1. *Основной этап прохождения практики*

Для обучающихся предусматривается прохождение следующих подразделов практики:

1. Изучение распространенных значимых для собаководства  
   и продуктивного животноводства групп растений (кормовых, сорных, вредных и ядовитых).
2. Приобретение практических навыков по инвентаризации кормовых угодий (изучение агроценоза, проведение инвентаризации кормового угодья, выполнение расчета биологической урожайности, разработка технологических схем поверхностного и коренного улучшения).
3. Ознакомление с основными районированными породами сельскохозяйственных животных, организацией их содержания (виды кормов, санитарно-гигиеническая оценка их качества, технология возделывания, заготовки и скармливания (разработка схемы зеленого конвейера), а также технологией производства продукции животноводства.
4. Изучение распространенных значимых для собаководства   
   и продуктивного животноводства групп животных (вредителей; паразитов   
   и переносчиков возбудителей болезней сельскохозяйственных животных   
   и собак).
5. Ознакомление с организацией содержания служебных собак****.****

Обучающийся выполняет программу практики в соответствии с приказами Минюста России и ФСИН России, а также иными документами, регламентирующими деятельность исправительных учреждений. Согласно пунктам, указанным в индивидуальном задании на практику, осуществляет подготовку документов и материалов, подлежащих обязательному представлению и необходимых для аттестации по итогам прохождения практики. При прохождении практики в учреждении выполняет пункты, указанные в индивидуальном задании. Осуществляет ведение отчетной документации программы практики (приложение № 4).

* 1. *Заключительный этап практики*

После выполнения индивидуального задания обучающийся подготавливает отчет по выполнению программы практики (приложение №4), а также другие документы и материалы, подлежащие обязательному представлению для аттестации по итогам прохождения практики согласно пункту 5.1.

На заключительном этапе осуществляется защита практики обучающимися, которая проводится в соответствии с формой и порядком аттестации по итогам прохождения практики (пункт 5.2).

1. Формы отчетности по практике
   1. ***Перечень документов и материалов, подлежащих обязательному представлению обучающимся для аттестации по итогам прохождения практики***

Обучающийся по итогам прохождения практики представляет следующие документы:

1. Индивидуальное задание (приложение № 2).
2. Рабочий график (план) проведения практики (приложение № 3).
3. Отчет по выполнению программы практики (приложение № 4).
4. Отзыв о прохождении практики (приложение № 5).
5. Выписка из приказа о закреплении руководителя практики   
   от профильной организации в период прохождения практики (предоставляется слушателями по заочной форме обучения).

По желанию обучающихся допускается оформление образцов дополнительных документов, не предусмотренных обязательным перечнем.

Обучающиеся, не выполнившие программы практики по уважительной причине, проходят практику в свободное от обучения время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

*5.2. Форма и порядок аттестации по итогам прохождения практики*

Защита практики проводится в форме дифференцированного зачета.

Итоговая оценка по практике определяется комиссией из преподавательского состава как округленное до целого числа среднее арифметическое значение разделов оценочного листа с учетом оценки руководителя практики (от профильной организации или института).

Обучающиеся, не выполнившие программы практики по уважительной причине, проходят практику в свободное от обучения время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации  
по практике

Таблица 3 – Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

|  |  |
| --- | --- |
| Шкала оценивания | Критерии оценивания сформированности показателей (компетенций/индикаторов достижения компетенций) |
| Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет | |
| «неудовлетворительно» | Несформированные (ОПК -1):  знания нормативных показателей биологического статуса организма животных, требований к качеству сырья и продуктов животного и растительного происхождения, не знает основные понятия, законы, цели и задачи зоотехнии; правила интерпретации результатов биологических исследований для определения физиологического состояния животных (ОПК-1.1);  умения определять биологический статус организма животных, оценивать качество сырья и продуктов животного и растительного происхождения, отсутствие практических навыков определения физиологического состояния животных, основных общеклинических показателей органов и систем животных, качества сырья и продуктов растительного происхождения (ОПК-1.2);  навыки определения физиологического состояния животных, основных общеклинических показателей органов и систем животных, качества сырья и продуктов растительного происхождения (ОПК-1.3).  Не предоставлен весь перечень документов и материалов, необходимых для аттестации по итогам прохождения практики согласно п. 5.1 программы практики. |
| Несформированные (ОПК-4):  знания основных естественных, биологических и профессиональных понятий и методов при решении общепрофессиональных задач, современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы (ОПК-4.1);  умения использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач (ОПК-4.2);  навыки обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы (ОПК-4.3).  Не предоставлен весь перечень документов и материалов, необходимых для аттестации по итогам прохождения практики согласно п. 5.1 программы практики. |
| «удовлетворительно» | Сформированные, несистемные (ОПК-1):  знания основных нормативных показателей биологического статуса организма животных, требования к качеству сырья и продуктов животного и растительного происхождения, знает основные понятия, законы, цели и задачи зоотехнии; правила интерпретации результатов биологических исследований для определения физиологического состояния животных, но с некоторыми неточностями, краткие или неполные (ОПК-1.1);  умения определять биологический статус организма животных, оценивать качество сырья и продуктов животного и растительного происхождения (ОПК-1.2);  навыки определения физиологического состояния животных, основных общеклинических показателей органов и систем животных, качества сырья и продуктов растительного происхождения, но допускает незначительные ошибки при выполнении практических заданий продуктов животного и растительного происхождения (ОПК-1.3).  Предоставлен весь перечень документов и материалов, необходимых для аттестации по итогам прохождения практики согласно п. 5.1 программы практики |
| Сформированные, несистемные (ОПК-4):  знания основных естественных, биологических и профессиональных понятий и методов при решении общепрофессиональных задач, современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы (ОПК-4.1);  умения использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач (ОПК-4.2);  навыки обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы (ОПК-4.3).  Предоставлен весь перечень документов и материалов, необходимых для аттестации по итогам прохождения практики согласно п. 5.1 программы практики |
| «хорошо» | Сформированные, системные, но содержащие отдельные пробелы (ОПК-1):  знания нормативных показателей биологического статуса организма животных, требования к качеству сырья и продуктов животного и растительного происхождения, знает основные понятия, законы, цели и задачи зоотехнии; правила интерпретации результатов биологических исследований для определения физиологического состояния (ОПК-1.1);  умения определять биологический статус организма животных, оценивать качество сырья и продуктов животного и растительного происхождения (ОПК-1.2);  навыки определения физиологического состояния животных, основных общеклинических показателей органов и систем животных, качества сырья и продуктов растительного происхождения, продемонстрированы при этом глубокие знания (ОПК-1.3).  Предоставлен весь перечень документов и материалов, необходимых для аттестации по итогам прохождения практики согласно п. 5.1 программы практики. |
| Сформированные, системные, но содержащие отдельные проблемы (ОПК-4):  знания основных естественных, биологических и профессиональных понятий и методов при решении общепрофессиональных задач, современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы (ОПК-4.1);  умения использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач (ОПК-4.2);  навыки обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы (ОПК-4.3). |
| «отлично» | Сформированные, системные (ОПК-1):  знания нормативных показателей биологического статуса организма животных, требования к качеству сырья и продуктов животного и растительного происхождения, основные понятия, законы, цели и задачи зоотехнии (ОПК-1.1);  умение использовать основные правила интерпретации результатов биологических исследований для определения физиологического состояния (ОПК-1.2);  навыки определения физиологического состояния животных, основных общеклинических показателей органов и систем животных, качества сырья и продуктов растительного происхождения, способность ответить на дополнительные вопросы комиссии (ОПК-1.3).  Предоставлен весь перечень документов и материалов, необходимых для аттестации по итогам прохождения практики согласно п. 5.1 программы практики. |
| Сформированные, системные (ОПК-4):  знания основных естественных, биологических и профессиональных понятий и методов при решении общепрофессиональных задач, современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы (ОПК-4.1);  умения использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач (ОПК-4.2);  навыки обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы (ОПК-4.3).  Предоставлен весь перечень документов и материалов, необходимых для аттестации по итогам прохождения практики согласно п. 5.1 программы практики. |

Процедура промежуточной аттестации по итогам прохождения практики проходит в соответствии с Положениями о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, о фондах оценочных средств в ФКОУ ВО Пермский институт ФСИН России.

*Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики*

1. Составьте обобщенную картину отравления животного.
2. Составьте обобщенную схему борьбы с сорными растениями.
3. Перечислите основные возделываемые кормовые сельскохозяйственные культуры и по представленным образцам определите их род.
4. Перечислите основных представителей сорной растительности (однолетние и многолетние растения, карантинные и паразитические виды) и по представленным образцам определите их род.
5. Перечислите основные дикорастущие кормовые растения и по представленным образцам определите их род.
6. Охарактеризуйте основные ядовитые растения, их роль, значение и по представленным образцам определите их род.
7. Охарактеризуйте изменения биологического разнообразия растений под влиянием антропогенной деятельности, на примере интродукции борщевика Сосновского.
8. Составьте сравнительную характеристику фитоценоза, биоценоза, биогеоценоза и агроценоза.
9. Установите на основании инвентарных описей сельскохозяйственных угодий, в каком из них должна быть более высокая биологическая урожайность.
10. Разработайте технологическую схему поверхностного улучшения кормовых угодий.
11. Разработайте технологическую схему коренного улучшения кормовых угодий.
12. Определите среди представленных образцов районированные породы сельскохозяйственных животных, содержащиеся на животноводческом предприятии, на примере которого осуществлялось **ознакомление с** организацией производства продукции животноводства**.**
13. Составьте технологическую схему приготовления силоса.
14. Составьте технологическую схему приготовления сена.
15. Составьте технологическую схему приготовления сенажа.
16. Разработайте схему зеленого конвейера с учётом места расположения животноводческого предприятия, на примере которого осуществлялось **ознакомление с** организацией производства продукции животноводства.
17. Проведите органолептическую оценку качества корма (на примере сена).
18. Проведите органолептическую оценку качества корма (на примере силоса).
19. Проведите органолептическую оценку качества корма (на примере сенажа).
20. Охарактеризуйте основных млекопитающих – вредителей сельского хозяйства и по представленным образцам определите их род.
21. Перечислите членистоногих – вредителей; паразитов и переносчиков возбудителей болезней сельскохозяйственных животных и собак, а также по представленным образцам определите их род.
22. Перечислите паразитических червей **–** возбудителей болезней сельскохозяйственных животных и собак, а также по представленным образцам определите их род.
23. Охарактеризуйте содержание **служебных собак**и по представленным животным определите их **породу**.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

* 1. **Нормативно-правовые акты**

1. Об утверждении Порядка обращения со служебными животными в учреждениях и организациях уголовно-исполнительной системы Российской Федерации: Приказ Федеральной службы исполнения наказаний: [от 31.12.2019 № 1210] – Режим доступа:http: // www.consultant.ru. (дата обращения: 25.02.2022). – Текст: электронный
   1. **Основная литература**
2. Журба, О.В. Лекарственные, ядовитые и вредные растения: учебное пособие / О.В. Журба, М.Я. Дмитриев. – М.: КолосС, 2008. – 512 с. – Текст: непосредственный.
3. Зенькова Н.Н. Основы ботаники, агрономии и кормопроизводства: учебное пособие / Н.Н. Зенькова, Н.П. Лукашевич, В.Н. Шлапунов. – Минск: ИВЦ Минфина, 2009. – 283 с. – Текст: непосредственный.
4. Летняя учебная практика по ботанике: высшие растения. Практическое руководство: учебное пособие / В.В. Федяева. – Ростов н/Д: Издательство ЮФУ, 2009. – 144 с. – Электронно-библиотечная система Знаниум. URL:http://znanium.com/catalog/product/549867. - Текст: электронный.
5. Основы ботаники, агрономии и кормопроизводства. Практикум: учебное пособие / Н.П. Лукашевич [и др.]. – Минск: ИВЦ Минфина, 2010. – 432 с. - Текст: непосредственный.
6. Ториков, В.Е. Практикум по луговому кормопроизводству: учебное пособие / В.Е. Ториков, Н.М. Белоус. – Санкт-Петербург: Лань, 2017. – 264 с. – Текст: непосредственный.
   1. **Дополнительная литература**
7. Андреева, И.В. Определитель полезных видов насекомых отряда жесткокрылых: учебное пособие / И.В. Андреева. – Электрон. дан. – Новосибирск: НГАУ, 2013. – 36 с. – Электронно-библиотечная система Знаниум. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515882. – Текст: электронный.
8. Баландин, С.А. Общая ботаника с основами геоботаники: учебное пособие / С.А. Баландин, Л.И. Абрамова, Н.А. Березина. – Москва: Академкнига, 2006. – 293 с. – Текст: непосредственный.
9. Практикум по систематике растений и грибов: учебное пособие / под ред. А.Г. Еленевского. – Москва: ИЦ «Академия», 2004. – 160 с.**–** Текст: непосредственный.
   1. **Периодические издания**
10. Сельскохозяйственная биология: научно-теоретический журнал / учредитель Российская академия сельскохозяйственных наук. – Москва.
11. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Официальные сайты периодической литературы:

1. Журнал «Биология» – режим доступа: http://bio.1september.ru

2. Журнал «Сельскохозяйственная биология» – режим доступа: http://www.agrobiology.ru

Информационные источники по практике:

1. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – режим

доступа: [https://e.lanbook.com](https://e.lanbook.com/)

2. Электронная библиотечная система «znanium.com» – режим доступа: [http://znanium.com](http://znanium.com/)

1. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем
2. Министерство сельского хозяйства – режим доступа: http://www.mcx.ru/documents/
3. Российская кинологическая федерация: сайт. – URL: http://rkf.org.ru
4. Библиотека системы дистанционного обучения «Прометей». – URL: http://pifsin-prometeus.ru
5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: http:// www.consultant.ru
6. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – режим доступа: https://e.lanbook.com
7. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» – URL: http://znanium.com
8. Электронная информационно-образовательная среда института. – Официальный сайт Пермского института ФСИН России. – URL: http://pi.fsin.su/elektronnaya-informatsionno-obrazovatelnaya-sreda-instituta/

**Современные профессиональные базы данных:**

1. Базы данных по сельскому хозяйству и пищевой промышленности «АГРОС» - www.cnshb.ru/cataloga.shtm
2. Базы данных по национальному генофонду сельскохозяйственных животных Всероссийского научно-исследовательского института племенного дела<http://www.vniiplem.ru/grpzh/>
3. Википедия (электронный ресурс) – https://ru.wikipedia.org.
4. Электронная информационно-образовательная среда института. – Режим доступа: http://pi.fsin.su/elektronnaya-informatsionno-obrazovatelnaya-sreda-instituta
5. Энциклопедия животноводства. – Режим доступа http://www.agroxxi.ru/wiki-animal

Программное обеспечение:

LibreOffice; AdobeAcrobatReader DC; Яндекс.Баузер; Справочная правовая система «Консультант Плюс»; 7-Zip; Windows XP SP3/ Windows 7/ Windows 7 Pro/ Windows 8.1/ Windows 10 Pro/; AltLinux; KasperskyEndpointSecurity для бизнеса; программный комплекс автоматизации управления образовательным процессом («Планы», «Приемная комиссия», «Деканат», «Электронные ведомости», «АВТОрасписание», «Диплом Мастер», интернет-расширение информационной системы); система дистанционного обучения «Прометей»; пакет программ SunRavTestOfficePro (версия 6).

1. Описание материально-технической базы

Для обучающихся по очной форме практика реализуется с применением информационно-телекоммуникационных сетей при удаленном взаимодействии обучающихся и преподавателей, выполнение заданий практики обучающимися предполагается самостоятельно с использованием сети Интернет по месту жительства обучающегося.

Материально-техническое обеспечение:

1. Растениеводческие и животноводческие объекты.
2. **Городок служебного собаководства.**
3. Материалы и оборудование для выполнения индивидуального задания: лупы ручные, кюветы (лотки), сачки, лопаты, ведра, сита, банки для сбора проб,бинокли, линейки, карандаши, полевые дневники.
4. Материалы для проведения защиты по практике (образцы: кормовых, сорных, вредных и ядовитых растений; животных (вредителей; паразитов и переносчиков возбудителей болезней сельскохозяйственных животных и собак)).

Для обучающихся по заочной форме используется имеющееся по месту прохождения ими практики материально-техническое обеспечение, аналогичное вышеуказанному для обучающихся по очной форме.

1. Приложения

Приложение №1

к программе учебной

практики (общепрофессиональной)

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОрганизациИ и руководствУ практикой

Общие организационные мероприятия практики

Сроки и содержание практики определяются учебным планом института и программой практики.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ использование обучающихся по очной форме   
для выполнения заданий, не предусмотренных данной программой, а также их перемещение из одного отдела в другой, в пределах одного места практики, без согласования с руководством института.

Не позже чем за неделю до окончания практики учебный отдел готовит приказ об утверждении комиссии для принятия зачета по её результатам, в состав которой включаются представители руководящей(их) кафедр(ы).

Защита итогов практики осуществляется путем проведения дифференцированного зачета. Оценка за зачет выставляется комиссией на основании оценивания уровня освоения (сформированности) элементов компетенций у обучающегося по итогам практики, отзыва руководителя практики и представленных отчетных документов и материалов по итогам практики. По результатам зачёта руководящие кафедры готовят аналитическую справку и представляют её в учебный отдел для подготовки сводной справки по Институту.

В основу выполнения задач практики должно быть положено непосредственное руководство со стороны профессорско-преподавательского состава над подчиненными им обучающимися, а также организация в учреждениях и органах УИС мероприятий, необходимых для выполнения ее программы под наставлением наиболее опытных сотрудников данных учреждений.

Организационные мероприятия практики

Программой практики предусмотрено ознакомление обучающихся с основными районированными породами сельскохозяйственных животных, организацией их содержания и кормления (виды кормов, их качество, технология возделывания, заготовки и скармливание), а также технологией производства продукции животноводства; формирование у них умения определять представителей распространенных значимых для собаководства и продуктивного животноводства групп животных (вредителей; паразитов и переносчиков возбудителей болезней сельскохозяйственных животных и собак) и растений (кормовых, сорных, вредных и ядовитых), а также приобретение практических навыков по инвентаризации кормовых угодий.

Руководители практики от института формируют для обучающегося индивидуальное задание по практике, в котором определяется последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ обучающимся самостоятельно и (или) в удаленном доступе. При наличии у обучающегося технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практики от института обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование обучающегося.

*Особенности организации практики для обучающихся по заочной форме*

Обучающиеся по заочной форме выполняют мероприятия программы практики самостоятельно, используя имеющееся по месту прохождения ими практики материально-техническое обеспечение, аналогичное вышеуказанному для обучающихся по очной форме.

Практика организуется и проводится Институтом совместно  
с учреждениями территориальных органов ФСИН России.

Не позже чем за два месяца до начала практики учебным отделом в территориальные органы ФСИН России представляется информация о количестве обучающихся, направляемых на практику, сроках её проведения.   
После получения информации из данного территориального органа ФСИН России учебный отдел совместно с начальником(ами) руководящей(их) кафедр(ы) формирует группы обучающихся для прохождения практики, назначает руководителя(ей) практики от института из числа преподавателей по предложениям руководящей(их) кафедр(ы), готовит проект приказа о прохождении практики и представляет его на утверждение начальнику Института, составляет графики контроля прохождения практики.

Начальником(ами) руководящей(их) кафедр(ы) и руководителем(ями) практики перед выездом обучающихся в территориальные органы ФСИН России с ними проводятся инструктивно-методические занятия по вопросам отработки программы практики.

Руководитель(и) практики от Института устанавливает(ют) и поддерживает(ют) связь с территориальными органами ФСИН России, при необходимости за месяц до начала практики выезжает(ют) для решения организационных вопросов, осуществляет(ют) постоянный контроль над ходом проведения практики.

Территориальный орган ФСИН России на основании приказа Института об организации практики издает приказ о распределении обучающихся по учреждениям. Руководитель учреждения ФСИН России, в котором обучающийся по заочной форме проходит службу (работает), приказом по учреждению закрепляет непосредственного руководителя обучающегося в качестве его руководителя практики от профильной организации; утверждает рабочий план проведения практики, отчет практиканта и отзыв на него, периодически подводит её итоги, оказывает обучающемуся помощь в отработке определенных программой практики заданий.

Обязанности руководителей практики от профильной организации в ходе её проведения для обучающихся по заочной форме

*Руководитель профильной организации (учреждения УИС):*

за обучающимся по заочной форме приказом по учреждению закрепляется его непосредственный руководитель в качестве руководителя практики от профильной организации; в приказе по учреждению все обучающиеся, проходящие практику должны быть прописаны единым списком с указанием сроков прохождения ими практики; выписка из приказа (распоряжения) выдаётся обучающемуся для представления в Институт;

осуществляет общее руководство и контроль прохождения практики;

обеспечивает необходимые условия для выполнения обучающимися программы практики и приобретения ими практических навыков;

в рамках программы практики обеспечивает необходимой, документацией, служебными бланками, литературой, нормативными актами и т.п.;

обеспечивает своевременное утверждение рабочего плана проведения практики (приложение №3), отчета по выполнению программы практики (приложение №5) и отзыва о прохождении практики (приложение №6);

периодически подводит итоги прохождения практики обучающимися, систематически контролирует их служебную деятельность и качество ведения документации по практике, оказывает помощь в устранении выявленных недостатков;

обеспечивает проведение с обучающимися постоянной воспитательной работы, осуществляет контроль над выполнением требований устава и соблюдением дисциплины;

рассматривает, утверждает и направляет в Институт копии приказов о поощрении обучающихся или наложении на них дисциплинарных взысканий.

*Руководитель практики от профильной организации УИС:*

согласовывает индивидуальные задания;

предоставляет рабочие места и обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;

осуществляет непосредственное руководство практикой во взаимодействии с руководителем практики от Института;

изучает личные и деловые качества обучающихся, воспитывает у них уважение к избранной профессии, трудолюбие, стремление к соблюдению законности;

ведёт ежедневный учёт работы практикантов и оценивает её в дневнике выполнения программы практики (приложение №4), контролирует ведение обучающимися документации по практике;

рассматривает и согласовывает рабочий график (план) проведения практики (приложение №3) и отчет по выполнению программы практики (приложение №4), а также утверждает их у начальника учреждения или курирующего направление заместителя;

оказывает помощь обучающимся в составлении отчетов по выполнению программы практики;

в пределах программы практики консультирует обучающихся по всем вопросам, составляющим её содержание;

контролирует выполнение обучающимися требований нормативных актов Министерства юстиции и ФСИН России по соблюдению режима секретности, служебной дисциплины и выполнению распорядка дня;

принимает участие в совещаниях по практике, проводимых руководителем учреждения;

составляет на каждого обучающегося отзыв о прохождении практики (приложение №5) и представляет его на рассмотрение начальнику учреждения или курирующему направление заместителю не позднее, чем за день, предшествующий заключительному дню практики.

Обязанности руководителей практики от института в ходе её проведения

*Начальник руководящей кафедры:*

осуществляет организационно-методическое руководство практикой обучающихся;

подбирает и утверждает непосредственного(ых) руководителя(ей) практики из профессорско-преподавательского состава кафедры;

утверждает индивидуальные задания на практику для обучающихся;

обеспечивает обучающихся необходимой методической литературой,

анализирует работу обучающихся и оказывает им помощь в успешном выполнении программы практики;

подводит итоги практики, представляет руководству института распорядок дня прохождения практики и результаты её прохождения.

*Руководитель практики от института:*

составляет рабочий план проведения практики;

разрабатывает индивидуальные задания на практику для обучающихся;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием её содержания требованиям, установленным ОП бакалавриата по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися по очной форме;

проводит для обучающихся ознакомление с объемом, характером и особенностями выполнения программы практики, а по очной форме также инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;

для обучающихся по очной форме организует и проводит занятия, предусмотренные программой практики, в том числе при необходимости,   
с использованием дистанционных образовательных технологий;

у обучающихся по очной форме осуществляет постоянный контроль над соблюдением ими установленной формы одежды, ведёт ежедневный учёт работы практикантов и контролирует ведение обучающимися документации по практике: рассматривает и согласовывает рабочий график (план) проведения практики (приложение №3) и отчет по выполнению программы практики (приложение №4), а также утверждает их у начальника института или курирующего направление заместителя; составляет на каждого обучающегося отзыв о прохождении практики (приложение №5) и представляет его на рассмотрение начальнику института или курирующему направление заместителю не позднее, чем за день, предшествующий заключительному дню практики.

Права и обязанности обучающихся при прохождении практики

*Обучающиеся во время практики имеют право:*

знакомиться с нормативно-правовыми актами, приказами и инструкциями, распоряжениями и обзорами, другими материалами в объёме, определенном программой практики и индивидуальными заданиями;

обращаться за помощью и разъяснениями к руководителю(ям) практики по всем возникающим вопросам;

вносить предложения руководству кафедр Института и учреждений УИС по совершенствованию организации и проведения практики, а также деятельности учреждений.

*Обязанности обучающихся*:

до начала практики пройти инструктаж на руководящей кафедре и получить программу практики, а также индивидуальные задания на практику;

изучить свои обязанности, изложенные в вышеуказанных документах;

изучить программу практики, индивидуальные задания на практику и уточнить на руководящей кафедре неясные вопросы;

в полном объеме и в установленные сроки выполнять то, что предусмотрено программой практики и индивидуальными заданиями;

строго соблюдать законность, служебную дисциплину, проявлять организованность, исполнительность, разумную инициативу;

соблюдать требования охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правила внутреннего распорядка;

в течение первого дня практики ознакомиться с рабочим графиком (план) проведения практики (приложение №3);

ежедневно:

выполнять задания практики с оформлением содержательной части в виде текстового файла, подбором иллюстративного материала, графиков, таблиц и другого дополнительного материала.

перед окончанием практики составить отчет по выполнению программы практики и сдать на руководящую кафедру в день защиты практики документы и материалы, подлежащие обязательному представлению обучающимся для аттестации по итогам прохождения практики согласно перечню в пункте 5.1;

в установленное время пройти защиту практики.

Инструкция по технике безопасности

Обучающиеся во время прохождения практики должны выполнять меры по охране труда, соблюдая правила пожарной безопасности, личной гигиены, а также техники безопасности при обращении с различными видами животных, использовании лабораторного и иного оборудования.

Приложение №2

к программе учебной

практики (общепрофессиональной)

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ

Федеральное КАЗЕННОЕ образовательное Учреждение ВЫСШЕГО образования

Пермский ИНСТИТУТ

(ФКОУ ВО ПЕРМСКИЙ ИНСТИТУТ ФСИН РОССИИ)

Индивидуальное задание на практику

(20\_\_\_/\_\_\_ учебный год)

Вид практики – учебная (общепрофессиональная)

Место прохождения практики – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование профильной организации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучающийся – курсант (слушатель)\_\_\_\_курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)*

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласовано:

Руководитель профильной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, звание.)* \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О.)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Индивидуальные задания | Отметка  о выполнении | Коды формируемых компетенций | Оценка уровней сформированности компетенций (элементов компетенций) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ | | | | |
| 1. | Изучить состав фитоценоза луга и дать его характеристику (кормовая ценность, питательность произрастающих видов). | выполнил  (подпись) | ОПК-1 | отлично |
| 2 | Собрать различные растения, предположительно относящиеся к кормовым, сорным, вредным и ядовитым видам.  Используя определители растений, установить видовую принадлежность и классификацию собранных растений. | выполнил  (подпись) | ОПК-1  ОПК-4 | отлично |
| 3. | Составить перечень основных представителей ядовитых, сорных, вредных и растений, применяемых в качестве кормовых.  Выполнить таблицу по ядовитым растениям, разделив их на группы в зависимости от их действия на животных и указав профилактические меры против отравления ими. | выполнил  (подпись) | ОПК-1 | отлично |
| 4. | Изучить состав фитоценоза поля (агроценоза) предприятия, занимающегося растениеводством, и дать фитоценозу характеристику (кормовая ценность, питательность произрастающих видов). | выполнил  (подпись) | ОПК-1 | хорошо |
| 5. | Отметить системы севооборотов, а также указать типичных представителей сорной растительности (однолетние и многолетние растения, карантинные и паразитические виды).  В отчете отразить изученные основные сельскохозяйственные культуры агроценоза с точки зрения зоотехнической пригодности (оцениваемой по урожайности, кормовой ценности, питательности). | выполнил  (подпись) | ОПК-1  ОПК-4 | хорошо |
| 6. | Составить инвентарную опись предприятия, занимающегося растениеводством. Для этого рассмотреть план сельскохозяйственных угодий и на местности определить местонахождение отмеченных на плане контуров. Заполнить полевой бланк описания контура.  *Полевой бланк описания контура*  Дата:  Месторасположение:  Хозяйство:  Контуры:  Площадь:  Вид угодья:  Рельеф:  Увлажнение (характер, степень):  Тип почвы:  Мощность гумусового слоя (см):  Растительность древесно-кустарниковая (порода, густота и высота):  Закочкаренность (шт/м2):  Растительность травянистая: густота:высота:  Состав травостоя (%): злаков:\_\_, бобовых:\_\_, осок:\_\_, разнотравья:\_\_  Список основных растений:  Тип луга:  Урожайность:  Кормовое достоинство:  Моховой покров:  Хозяйственное состояние: | ………… | ОПК-1  ОПК-4 | ……………. |
| 7. | Дать оценку пригодности земельному угодью,  для использования в сельскохозяйственных целях в качестве кормового и пастбищного угодья, на основании анализа, полученных на занимающемся растениеводством предприятии.  На основе проведенного описания разработать необходимые мероприятия по улучшению в виде схемы. |  | ОПК-1  ОПК-4 |  |
| 8. | Ознакомиться с организацией животноводческой деятельности и направлением предприятия сельскохозяйственного профиля. **Описать** основные и районированные породы сельскохозяйственных животных, содержащихся на предприятии, организацию их содержания, а также технологию производства продукции животноводства. |  | ОПК-1 |  |
| 9. | Ознакомиться с технологией приготовления силоса (сена, сенажа) на предприятии сельскохозяйственного профиля. Составить технологическую схему приготовления силоса (сена, сенажа) и разработать схему зеленого конвейера. |  | ОПК-1  ОПК-4 |  |
| 10. | Ознакомиться с методами оценки доброкачественности кормов растительного происхождения. Пользуясь методическими указаниями, провести органолептическую оценку качества грубых кормов. Дать зоогигиеническое заключение о пригодности корма для кормления сельскохозяйственных животных. |  | ОПК-1  ОПК-4 |  |
| 11. | Изучить распространенных значимых для собаководства и продуктивного животноводства групп животных (вредителей; паразитов и переносчиков возбудителей болезней сельскохозяйственных животных и собак) в составе воздушной, наземной и почвенной фауны полей, используя различные методы исследования (метод ловушек, кошение, почвенные раскопки и пробы, поиск птиц и млекопитающих с помощью бинокля). |  | ОПК-1  ОПК-4 |  |
| 12. | Ознакомиться с **организацией содержания служебных собак в** условиях **учреждений** ФСИН России |  | ОПК-1 |  |
| И Т О Г О В А Я О Ц Е Н К А | | | | |

Приложение №3

к программе учебной

практики (общепрофессиональной)

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ

Федеральное КАЗЕННОЕ образовательное Учреждение ВЫСШЕГО образования

Пермский ИНСТИТУТ

(ФКОУ ВО ПЕРМСКИЙ ИНСТИТУТ ФСИН РОССИИ)

Рабочий график (план) проведения практики

(20\_\_\_/\_\_\_ учебный год)

Вид практики – учебная (общепрофессиональная)

Место прохождения практики – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование профильной организации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучающийся – курсант (слушатель)\_\_\_\_курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласовано:

Руководитель профильной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, звание.)* \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О.)*

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Планируемые формы работы |
| 1. | Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка |
| 2. | Определение кормовых, сорных, вредных и ядовитых растений |
| 3. | Изучение агроценоза (экскурсия на предприятие, занимающееся растениеводством) |
| 4. | Проведение инвентаризации кормового угодья. Выполнение расчета биологической урожайности (экскурсия на предприятие, занимающееся растениеводством) |
| 5. | Разработка технологических схем поверхностного и коренного улучшения (экскурсия на предприятие, занимающееся растениеводством) |
| 6. | Ознакомление с организацией производства продукции животноводства (экскурсия на предприятие, занимающееся растениеводством и животноводством) |
| 7. | Ознакомление с технологией заготовки кормов. Разработка схемы зеленого конвейера (экскурсия на предприятие, занимающееся растениеводством и животноводством) |
| 8. | Проведение санитарно-гигиенической оценки качества кормов растительного происхождения (экскурсия на предприятие, занимающееся растениеводством и животноводством) |
| 9. | Изучение распространенных значимых для собаководства и продуктивного животноводства групп животных (вредителей; паразитов и переносчиков возбудителей болезней сельскохозяйственных животных и собак) |
| 10. | Ознакомление с кинологическим обеспечением ФСИН России (экскурсия на Городок служебного собаководства **учреждения ФСИН России)** |
| 11. | Составление отчета по выполнению программы учебной практики (общепрофессиональной). Подготовка к защите практики |

Руководитель практики  
от образовательной  
организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, звание) (подпись) Ф.И.О.*

Ознакомлен:

курсант (слушатель) \_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) Ф.И.О.*

*\*Рабочий план проведения практики заполняется в соответствии с пунктами индивидуального задания, у обучающихся по заочной форме подписывается руководителем практики (от профильной организации) и утверждается начальником учреждения или курирующим направление заместителем.*

Приложение №4

к программе учебной

практики (общепрофессиональной)

УТВЕРЖДАЮ

Начальник (заместитель) учреждения

(должность, наименование учреждения)

…………… внутренней службы

(специальное звание)

(подпись, фамилия, инициалы, гербовая печать)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

ОТЧЕТ

о прохождении практики

Вид практики – учебная (общепрофессиональная)

Место прохождения практики – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование профильной организации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выполнил:

курсант (слушатель) \_\_ уч. гр. \_\_\_ курса

ФКОУ ВО Пермский институт ФСИН России

направления подготовки 36.03.02

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись обучающегося)*

Руководитель практики

от профильной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, звание.)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О.)*

Пермь 20\_\_

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | Содержание работы |
| 19.07.2022 | *Прошёл инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка.* |
| 20.07.2022 | 09.00-14.00 – *проводил определение кормовых, сорных, вредных и ядовитых растений на базе (Пермского института ФСИН России).*  ……………………………………………………………………………. |
| 21.07.2022 | ……………………………………………………………………………. |

ОПИСАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ОТЧЕТА

Место прохождения практики (*ФКОУ ВО Пермский институт ФСИН России или* учреждение УИС с указанием территориального органа) *.*

Период прохождения практики: *с*«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. *по* «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должности, в которых проходил практику:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общие сведения об учреждении УИС и его подразделении, где проходила учебная практика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выполнение программы практики

*В период прохождения практики ознакомился с …………,  
изучил ……….., участвовал в ……………..*

Подведение итогов практики

*На основании личного наблюдения можно сделать вывод,  
что под руководством начальника отделения кинологической службы  
лейтенанта внутренней службы И.В. Романова в ФКУ ИК-36  
ГУФСИН России по Пермскому краю работает сплоченный коллектив,  
что помогает слажено выполнять поставленные перед ним задачи.  
В данном коллективе я приобрел много положительных качеств  
и профессиональных навыков, нарушений режима со стороны сотрудников не наблюдал. Нормативную базу, регулирующую деятельность учреждения, изучил в достаточном объеме, тем самым закрепил теоретические знания   
и приобрел практические навыки по вопросам деятельности сотрудников отделения кинологической службы. Также практика дала общее представление об организации деятельности учреждения, ее места и роли  
в уголовно-исполнительной системе. Сотрудники учреждения выполняют важную поставленную перед ними государством задачу по защите общества от негативного воздействия преступной среды.*

*Результаты практики меня вполне удовлетворяют.*

*Программу практики выполнил в полном объеме.*

*Трудностей при прохождении практики не возникло.*

*Предложения по совершенствованию практики:*

*1. Увеличение времени проведения практики. .*

*2. Более детальное изучение порядка действий сотрудников учреждений.*

Отчет составил курсант (слушатель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специальное звание, подпись, фамилия и инициалы)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Руководитель практики:

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. (должность, специальное звание, подпись, фамилия, инициалы)

*\*Отчет по выполнению программы практики готовится в индивидуальном порядке по схеме:*

*1) Где и когда проходил практику.*

*2) Краткое содержание, полнота и качество отработанных вопросов программы.*

*3) Какие вопросы и по какой причине остались не отработанными.*

*4) Выводы и предложения по итогам практики.*

*Отчет составляется с участием руководителя практики и утверждается начальником учреждения или курирующим направление заместителем. К отчету обучающийся может прилагать пояснительные записки, копии служебных документов, подготовленные  
им во время практики.*

*По желанию обучающихся допускается дополнительное оформление образцов документов, не предусмотренных обязательным перечнем.*

Приложение №5

к программе учебной

практики (общепрофессиональной)

УТВЕРЖДАЮ

Начальник (заместитель) учреждения

(должность, наименование учреждения)

…………… внутренней службы

(специальное звание)

(подпись, фамилия, инициалы, гербовая печать)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

ОТЗЫВ

о прохождении учебной (общепрофессиональной) практики

по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния

Курсант (слушатель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специальное звание, фамилия и инициалы)

в период прохождения учебной (общепрофессиональной) практики с «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г. зарекомендовал себя следующим образом:

*В отзыве должно быть отражено следующее:*

*полнота и качество выполнения программы практики; приобретенные умения и навыки; сведения о поощрениях или наложении дисциплинарного взыскания; морально-деловые качества и иные сведения, характеризующие обучающегося в период прохождения практики.*

По итогам выполнения мероприятий практики курсант (слушатель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специальное звание, фамилия и инициалы)

заслуживает оценку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», неудовлетворительно»)

Руководитель практики (от профильной организации или института):

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. (должность, специальное звание, подпись, фамилия, инициалы)

*\*Отзыв руководителя практики (от профильной организации или института) утверждается начальником учреждения или курирующим направление заместителем.*

Приложение № 6

к программе учебной

практики (общепрофессиональной)

Оценочный лист

результатов прохождения практики

Фамилия, инициалы обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер учебной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, инициалы, специальное звание членов комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения защиты практики «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии и показатели  оценивания | Шкала оценивания уровня сформированности элементов компетенций  и защиты практики | | | |
| «неудовлетворительно» | «удовлетворительно» | «хорошо» | «отлично» |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1. Результат оценивания уровня освоения (сформированности) элементов компетенций у обучающегося по итогам практики | | | | |
| Способен определять биологический статус, нормативные общеклинические показатели органов и систем организма животных, а также качества сырья и продуктов животного и растительного происхождения (ОПК-1) |  |  |  |  |
| Способен обосновывать и реализовывать в профессиональной деятельности современные технологии с использованием приборно-инструментальной базы и использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач (ОПК-4) |  |  |  |  |
| ОЦЕНКА уровня освоения (сформированности) элементов компетенций | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прописью) | | | |
| 2. Результат оценивания руководителем практики её прохождения обучающимся | | | | |
| Оценка, выставленная руководителем практики в отзыве | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прописью) | | | |
| 3. Результат оценивания качества оформления документов и материалов | | | | |
| Оценка за оформление документов и материалов, предоставленных для аттестации по итогам прохождения практики | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прописью) | | | |
| ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прописью) | | | |
| Подписи членов комиссии:  (Фамилия, инициалы)  (Фамилия, инициалы)  (Фамилия, инициалы) | (подпись)  (подпись)  (подпись) | | | |

*\*Образец оценочного листа результатов прохождения практики.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*