*Приложение 5*

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЕРМСКИЙ ИНСТИТУТ**

**(ФКОУ ВО ПЕРМСКИЙ ИНСТИТУТ ФСИН РОССИИ)**

Кафедра зоотехнии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА производственной практики**

тип учебной практики: технологическая

по направлению подготовки

36.03.02 Зоотехния

квалификация выпускника – бакалавр

направленность (профиль): частная зоотехния

ведомственная специализация: кинология

**Пермь**

**2022**

Программа производственной практики по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния. – г. Пермь, ФКОУ ВО Пермский институт ФСИН России, 2022. – 46 с.

Разработчик программы:

1. Начальник кафедры кинологии, полковник внутренней службы Голдырев А.А., кандидат сельскохозяйственных наук;
2. Начальник кафедры зоотехнии, подполковник внутренней службы   
   Поносов С.В., кандидат ветеринарных наук.

Рецензенты программы:

1. Профессор кафедры животноводства факультета ветеринарной медицины и зоотехнии ФГБОУ ВО Пермский ГАТУ Ситников В.А., кандидат сельскохозяйственных наук, доцент;
2. Профессор кафедры зоотехнии ФКОУ ВО Пермский институт   
   ФСИН России Перевойко Ж.А., доктор сельскохозяйственных наук, доцент.

Рабочая программа дисциплины составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации   
от 22.09.2017 № 972 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 26.11.2020   
[№ 1456](consultantplus://offline/ref=99946112BE097080794A6BD78E46CCC6F37ED0B1112CB58BE47E849764F391176C5B428BBBCB5BBFA43CA40268AAC2D4195A5BF52515A57Cm5kEL), от 08.02.2021 [№ 83](consultantplus://offline/ref=99946112BE097080794A6BD78E46CCC6F371DCB31E27B58BE47E849764F391176C5B428BBBCA5BB9A53CA40268AAC2D4195A5BF52515A57Cm5kEL)).

Программа производственной практики по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния рассмотрена и одобрена на заседаниях:

кафедры зоотехнии, протокол от «22» марта 2022 года № 7;

методического совета ФКОУ ВО Пермский институт ФСИН России,   
«6» апреля 2022 г., протокол № 8.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | стр. |
| 1. | Цели и задачи проведения практики,  способ и формы ее проведения | 4 |
| 2. | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики | 5 |
| 3. | Место практики в структуре ОП, объем и продолжительность практики | 8 |
| 4. | Содержание практики | 8 |
| 5. | Формы отчетности по практике | 10 |
| 6. | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике | 11 |
| 7. | Перечень основной и дополнительной литературы | 19 |
| 8. | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 20 |
| 9. | Перечень информационных технологи, программного обеспечения и информационных справочных систем | 21 |
| 10. | Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики | 22 |
| 11 | Приложения | 23 |

1. **Цели и задачи проведения практики,   
   способ и формы ее проведения**

Целью проведения производственной (технологической) практики (далее – практика) – является получение обучающимся профессиональных умений и навыков, опыта профессиональной деятельности при освоении ОП по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния, в том числе закрепление у обучающихся теоретических знаний и практических умений, полученных ими при изучении профессиональных дисциплин, необходимых для решения задач в сфере продуктивного животноводства и собаководства; приобретение практических навыков: по анализу и оценке производительной деятельности хозяйства в целом и его подразделений.

Задачи практики:

формирование и закрепление у обучающихся профессиональных знаний основных технологических процессов, приемов и операций, используемых в продуктивном животноводстве и служебном собаководстве;

изучение обучающимися организации производства сельскохозяйственной продукции и проведения технологических приемов и операций, используемых в животноводстве, в условиях учреждений УИС;

ознакомление с технологическими процессами производства кормов растительного и животного происхождения, стандартами и техническими условиями производства продукции животноводства;

изучение обучающимися опыта организации кинологической службы, а также мероприятий по уходу, содержанию, кормлению и ветеринарно-санитарному обслуживанию животных;

формирование и закрепление у обучающихся навыков по анализу и оценке производственной деятельности учреждений УИС;

изучение и обобщение обучающимися положительного опыта работы учреждений и органов УИС, с целью использования его в дальнейшей самостоятельной профессиональной деятельности.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Выполнение программы практики рекомендуется совмещать со сбором необходимых экспериментальных или производственных данных по заданию на выполнение курсовой работы (проекта) по дисциплине «Технология продуктивного животноводства и собаководство» и выпускной квалификационной работы.

Практика проводится в дискретной форме:

для обучающихся очной формы обучения – в территориальных органах ФСИН России по месту их фактического проживания с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ);

для обучающихся заочной формы обучения – в учреждениях территориального органа ФСИН России по основному месту службы. Основными методами проведения практики являются:

личное наблюдение с использованием видеоматериалов,

экспертные оценки по опросам специалистов,

ознакомление с нормативно-правовыми актами, руководящими документами технической документацией;

выполнение индивидуального задания;

при применении ДОТ выполнение кейса заданий, имитирующего производственные ситуации в учреждениях УИС (выполнение кейсов должно подтверждать сформированность компетенции у обучающихся).

При применении ДОТ исключается изучение информации ограниченного распространения.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью,  
вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

1. **Перечень планируемых результатов обучения   
   при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональных (ОПК):

способность осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов (ОПК-2);

способность обосновать и реализовать в профессиональной деятельности современные технологии с использованием приборно-инструментальной базы и использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия и методы при решении общепрофессиональных задач (ОПК-4).

б) профессиональных (ПК):

Способность выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления, прогнозировать последствия изменений в кормлении, разведении и содержании животных и на этом основании проводить зоотехническую оценку животных (ПК-1).

Таблица 1 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

| Код компетенции/индикатора достижения компетенции | Результаты освоения ОП (содержание компетенции/индикатора достижения компетенции) | Перечень планируемых результатов обучения |
| --- | --- | --- |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| Общепрофесссиональные компетенции (ОПК) | | |
| ОПК-2/ ОПК-2.1 | Способность осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических  и экономических факторов | Знания: знать природные, социально-хозяйственные факторы, влияющие на организм животных  и биологические особенности организма с.-х животных и собак/ ОПК-2.1 |
| ОПК-2/ ОПК-2.2 | Умения:  осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов. |
| ОПК-2/ ОПК-2.3 | Навыки**:** ведения профессиональной деятельности с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов |
| ОПК-4/ ОПК-4.1 | Способность обосновывать и реализовывать в профессиональной деятельности современные технологии с использованием приборно-инструментальной базы и использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач | Знания:знает современную приборно-инструментальную базу |
| ОПК-4/ ОПК-4.2 | Умения: использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия и методы, необходимые при решении общепрофессиональных задач |
| ОПК-4/ ОПК-4.3 | Навыки: обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий с использованием приборно-­инструментальной базы |
| ПК-1/ПК-1.1 | Способность выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления, прогнозировать последствия изменений в кормлении, разведении и содержании животных и на этом основании проводить зоотехническую оценку животных | Знания**:** знатьвлияние режимов содержания на формирование продуктивных признаков у разных видов с.-х животных и птицы;  современные методы зоотехнической оценки с.-х. животных и собак  по экстерьеру и продуктивности, основанную на знании  их биологических особенностей;  факторы, влияющие  на продуктивность  и технологические качества с.-х. животных |
| ПК-1/ПК-1.2 | Умения: выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления, прогнозировать последствия, изменений в кормлении, разведении и содержании животных; проводить зоотехническую оценку животных |
| ПК-1/ПК-1.3 | Навыки: выбора режима содержания животных, методикой составления рационов кормления, прогнозирования последствий, изменений в кормлении, разведении и содержании животных; навыками оценки  и анализа результатов зоотехнической оценки животных |

1. **Место практики в структуре образовательной программы,**

**объем и продолжительность практики**

Производственная (технологическая) практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики» (Б2.О.02.(П)) в соответствии с ФГОС ВО по специальности 36.03.02 Зоотехния.

Общая трудоемкость (объем) практики составляет 4,5 зачётных единицы, ее продолжительность – 3 недели (162 академических часа). базируется на использовании элементов компетенций, сформированных при

1. **Содержание практики**

Практика включает: 1)подготовительный этап;2)основной период прохождения практики, состоящий из зоотехнической, технологической и кинологической частей;3)заключительный этап. (Таблица 3).

Таблица 3 – Этапы прохождения практики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Разделы  (этапы)  практики | Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость  (в часах) | Формы текущего контроля |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Подготовительный | Инструктаж по технике безопасности, разработка плана прохождения практики, оформление документов на практику (4) | Подготовка приказа о практике. |
| 2 | Основной | Выполнение мероприятий практики. Ознакомление с учреждением.  Выполнение индивидуального задания, сбор материалов для отчета и выполнения программы практики (98) | Выполнение индивидуального задания. Заполнение дневника по практике. |
| 3 | Заключительный | Составление отчета о прохождении практики, подготовка и защита результатов прохождения практики (6) | Документы и материалы, подлежащие обязательному представлению для аттестации по итогам прохождения практики. Зачет |

Обучающиеся по заочной форме на основании и в сроки, определенные приказом начальника института, выполняют программу практики по месту прохождения ими службы (их работы) в учреждениях ФСИН России

Обучающиеся по заочной форме обязаны не менее чем за две недели   
до начала данной практики доложить рапортом на имя начальника учреждения о ее прохождении в установленные сроки и приложить к нему выписку из приказа начальника института о проведении практики для обучающегося по заочной форме.

*При прохождении всех этапов практики необходимо руководствоваться инструкцией* (приложение № 1).

* 1. ***Подготовительный этап практики***

Подготовительный этап практики включает в себя последовательность следующих действий обучающегося:

1. изучение программы практики и рабочего графика (плана) проведения практики (приложение № 2);
2. изучение индивидуального задания (кейса заданий, имитирующего производственные ситуации в учреждениях УИС (при прохождении практики с применением ДОТ) (приложение № 3);
3. ознакомление с материально-технической базой места прохождения практики;
4. прохождение установочного инструктажа по ознакомлению   
   с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка
   1. ***Основной этап прохождения практики***

Для обучающихся предусматривается прохождение следующих подразделов практики:

1) кинологической – на базе исправительной колонии в должностях младшего начальствующего состава (дублёра помощника начальника караула по кинологической службе (ПНК по КС), специалиста-кинолога досмотровой группы);

2) зоотехнической и технологической – на базе подсобного хозяйства исправительной колонии и/или в период пребывания на базе исправительного учреждения сельскохозяйственного профиля.

Обучающийся выполняет программу практики в соответствии с приказами Минюста России и ФСИН России, а также иными документами, регламентирующими деятельность исправительных учреждений. В соответствии с пунктами, указанными в индивидуальном задании (кейсе заданий, имитирующем производственные ситуации в учреждениях УИС   
(при прохождении практики с применением ДОТ)) на практику осуществляет подготовку документов и материалов, подлежащих обязательному представлению и необходимых для аттестации по итогам прохождения практики. При прохождении практики в учреждении выполняются пункты, указанные в индивидуальном задании (приложение № 3). Осуществляет ведение отчетной документации программы практики (приложение № 5).

* 1. ***Заключительный этап практики***

После выполнения индивидуального задания (кейса заданий, имитирующего производственные ситуации в учреждениях УИС   
(при прохождении практики с применением ДОТ) обучающийся подготавливает отчет по выполнению программы практики (приложение   
№ 5), а также другие документы и материалы, подлежащие обязательному представлению для аттестации по итогам прохождения практики согласно пункту 5.1.

На заключительном этапе осуществляется защита практики обучающимися, которая проводится в соответствии с формой и порядком аттестации по итогам прохождения практики (пункт 5.2).

1. **Формы отчетности по практике**
   1. ***Перечень документов и материалов, подлежащих обязательному представлению обучающимся для аттестации по итогам прохождения практики***

Обучающийся по итогам прохождения практики представляет следующие документы:

1. Выписка из приказа о закреплении наставника в период прохождения практики;
2. Рабочий график (план) проведения практики (приложение № 2);
3. Индивидуальное задание (приложение № 3);
4. Отзыв руководителя (наставника) практики от профильной организации (приложение № 4);
5. Отчёт по выполнению программы практики (приложение № 5);
6. Кейс заданий, имитирующий производственные ситуации   
   в учреждениях УИС (при прохождении практики с применением ДОТ) (приложение № 3).

По желанию обучающихся допускается оформление образцов дополнительных документов, не предусмотренных обязательным перечнем.

* 1. ***Форма и порядок аттестации по итогам прохождения практики***

Защита практики проводится в форме дифференцированного зачета.

Итоговая оценка за практику выставляется комиссией с учетом оценки руководителя практики (от профильной организации или института).

Обучающиеся, не выполнившие программы практики по уважительной причине, проходят практику в свободное от обучения время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

1. **Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации  
   по практике**

Таблица 4 – Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике

|  |  |
| --- | --- |
| Шкала оценивания | Критерии оценивания сформированности показателей (компетенций/индикаторов достижения компетенций) |
| Форма промежуточной аттестации – **дифференцированный зачет** | |
| «неудовлетворительно» | Несформированные (ОПК-2)  знания природных, социально-хозяйственных факторов, влияющих на организм животных и биологические особенности организма с.-х животных и собак (ОПК-2.1);  умения осуществлять профессиональную деятельность  с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов (ОПК-2.2);  навыки ведения профессиональной деятельности с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов  (ОПК-2.3). |
| Несформированные (ОПК-4):  знания основных естественных, биологических и профессиональных понятий и методов при решении общепрофессиональных задач, современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы (ОПК-4.1);  умения использовать основные естественные, биологические  и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач (ОПК-4.2);  навыки обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы (ОПК-4.3). |
| Несформированные (ПК-1):  знания о влиянии режимов содержания на формирование продуктивных признаков у разных видов сельскохозяйственных животных и птицы; современных методов зоотехнической оценки сельскохозяйственных животных и собак по экстерьеру и продуктивности, основанную на знании их биологических особенностей; факторов, влияющих на продуктивность и технологические качества сельскохозяйственных животных (ПК-1.1);  умения выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления, прогнозировать последствия, изменений в кормлении, разведении и содержании животных; проводить зоотехническую оценку животных (ПК-1.2);  навыки выбора режима содержания животных, методикой составления рационов кормления, прогнозирования последствий, изменений в кормлении, разведении  и содержании животных; навыками оценки  и анализа результатов зоотехнической оценки животных  (ПК-1.3). |
| **«удовлетворительно»** | Сформированные, несистемные (ОПК-2):  знания природных, социально-хозяйственных факторов, влияющих на организм животных и биологические особенности организма с.-х животных и собак (ОПК-2.1);  умения осуществлять профессиональную деятельность  с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов (ОПК-2.2);  навыки ведения профессиональной деятельности с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов  (ОПК-2.3). |
| Сформированные, несистемные (ОПК-4):  знания основных естественных, биологических и профессиональных понятий и методов при решении общепрофессиональных задач, современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы (ОПК-4.1);  умения использовать основные естественные, биологические  и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач (ОПК-4.2);  навыки обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы (ОПК-4.3). |
| Сформированные, несистемные (ПК-1):  знания о влиянии режимов содержания на формирование продуктивных признаков у разных видов сельскохозяйственных животных и птицы; современных методов зоотехнической оценки сельскохозяйственных животных и собак по экстерьеру и продуктивности, основанную на знании их биологических особенностей; факторов, влияющих на продуктивность и технологические качества сельскохозяйственных животных (ПК-1.1);  умения выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления, прогнозировать последствия, изменений в кормлении, разведении и содержании животных; проводить зоотехническую оценку животных (ПК-1.2);  навыки выбора режима содержания животных, методикой составления рационов кормления, прогнозирования последствий, изменений в кормлении, разведении  и содержании животных; навыками оценки и анализа результатов зоотехнической оценки животных  (ПК-1.3). |
| **«хорошо»** | Сформированные, системные, но содержащие отдельные проблемы (ОПК-2):  знания природных, социально-хозяйственных факторов, влияющих на организм животных и биологические особенности организма с.-х животных и собак (ОПК-2.1);  умения осуществлять профессиональную деятельность  с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов (ОПК-2.2);  навыки ведения профессиональной деятельности с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов  (ОПК-2.3). |
| Сформированные, системные, но содержащие отдельные проблемы (ОПК-4):  знания основных естественных, биологических и профессиональных понятий и методов при решении общепрофессиональных задач, современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы (ОПК-4.1);  умения использовать основные естественные, биологические  и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач (ОПК-4.2);  навыки обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы (ОПК-4.3). |
| Сформированные, системные, но содержащие отдельные проблемы (ПК-1):  знания о влиянии режимов содержания на формирование продуктивных признаков у разных видов сельскохозяйственных животных и птицы; современных методов зоотехнической оценки сельскохозяйственных животных и собак по экстерьеру и продуктивности, основанную на знании их биологических особенностей; факторов, влияющих на продуктивность и технологические качества сельскохозяйственных животных (ПК-1.1);  умения выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления, прогнозировать последствия, изменений в кормлении, разведении и содержании животных; проводить зоотехническую оценку животных (ПК-1.2);  навыки выбора режима содержания животных, методикой составления рационов кормления, прогнозирования последствий, изменений в кормлении, разведении  и содержании животных; навыками оценки  и анализа результатов зоотехнической оценки животных  (ПК-1.3). |
| **«отлично»** | Сформированные, системные (ОПК-2):  знания природных, социально-хозяйственных факторов, влияющих на организм животных и биологические особенности организма с.-х животных и собак (ОПК-2.1);  умения осуществлять профессиональную деятельность  с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов (ОПК-2.2);  навыки ведения профессиональной деятельности с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов  (ОПК-2.3). |
| Сформированные, системные (ОПК-4):  знания основных естественных, биологических и профессиональных понятий и методов при решении общепрофессиональных задач, современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы (ОПК-4.1);  умения использовать основные естественные, биологические  и профессиональные понятия, а также методы при решении общепрофессиональных задач (ОПК-4.2);  навыки обоснования и реализации в профессиональной деятельности современных технологий с использованием приборно-инструментальной базы (ОПК-4.3). |
| Сформированные, системные (ПК-1):  знания о влиянии режимов содержания на формирование продуктивных признаков у разных видов сельскохозяйственных животных и птицы; современных методов зоотехнической оценки сельскохозяйственных животных и собак по экстерьеру и продуктивности, основанную на знании их биологических особенностей; факторов, влияющих на продуктивность и технологические качества сельскохозяйственных животных (ПК-1.1);  умения выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления, прогнозировать последствия, изменений в кормлении, разведении и содержании животных; проводить зоотехническую оценку животных (ПК-1.2);  навыки выбора режима содержания животных, методикой составления рационов кормления, прогнозирования последствий, изменений в кормлении, разведении  и содержании животных; навыками оценки  и анализа результатов зоотехнической оценки животных  (ПК-1.3). |

**6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

1. Назовите задачи, выполняемые кинологической службой   
   ФСИН России. Специалисты кинологической службы ФСИН России. Должностные обязанности старшего инструктора-кинолога (инструктора-кинолога).
2. Опишите должностные обязанности помощника начальника караула по кинологической службе.
3. Опишите должностные обязанности специалиста-кинолога досмотровой группы транспортных средств.
4. Перечислите нормативно-правовые акты, регламентирующие применение служебных собак в учреждениях ФСИН России.
5. Опишите должностные инструкции и нормативные акты, регламентирующие деятельность селекционера и мастера цеха животноводства.
6. Опишите зоотехническую документацию, порядок, сроки   
   ее заполнения и представления.
7. Охарактеризуйте экономические и природные условия хозяйства, специализация, размер хозяйства.
8. Опишите санитарно-гигиеническую оценку территории фермы (городка служебного собаководства).
9. Охарактеризуйте благоустройство территории хозяйства   
   и мероприятия по его улучшению. Показатели производственной деятельности хозяйства, себестоимость сельскохозяйственной продукции, реализация продукции, рентабельность отрасли.
10. Опишите организацию и оплату труда в животноводческих отраслях (кинологической службе).
11. Охарактеризуйте распределение нагрузки на одного работника   
    и разделение обязанностей между работниками ферм (сотрудниками кинологической службы).
12. Охарактеризуйте технологические процессы, механизмы   
    и оборудование, которые применяются в хозяйстве для заготовки, перевозки   
    и приготовления кормов?
13. Дайте характеристику оборудования по первичной обработке   
    и производству молочной продукции.
14. Дайте характеристику освещенности территории, зданий и объектов хозяйства (городка служебных собак).
15. Опишите организацию учета и оценки животных по происхождению   
    в хозяйстве. Организация и проведение мечения животных, качество мечения.
16. Охарактеризуйте состояние отрасли животноводства и дайте краткую характеристику основных пород животных, содержащихся в хозяйстве.
17. Поясните схему генерального плана хозяйства, взаиморасположение объектов.
18. Дайте оценку санитарных и противопожарных разрывов,   
    их соответствие норма технологического проектирования.
19. Дайте характеристику структуры управления, организация работы специалистов, заведующих отделениями (ферм).
20. Опишите комплекс природоохранительных мероприятий в хозяйстве.
21. Назовите возможные источники загрязнения среды в хозяйстве   
    и меры профилактики.
22. Опишите систему уборки, хранения и обеззараживания навоза, применяемую в хозяйстве.
23. Опишите источники водоснабжения и их состояние.
24. Назовите особенности гигиены содержания взрослых животных, выращивания племенного и ремонтного молодняка.
25. Опишите основные планируемые ветеринарные мероприятия   
    на 1 месяц, 1 квартал, 1 год.
26. Охарактеризуйте недостатки, выявленные при зоогигиеническом обследовании мест содержания животных. Дайте рекомендации   
    по устранению выявленных недостатков.
27. Дайте характеристику продуктивности животных, содержащихся   
    в хозяйстве, сопоставьте ее с показателями породы.
28. Опишите какие проблемы в селекционно-племенной работе хозяйства выявлены и способы их решения?
29. Опишите организацию первичного учета продуктивности (мяса, молока, яиц, привесы, выход молодняка).
30. Опишите организацию и проведение случки животных в хозяйстве. Подготовка и проведение родов у маток.
31. Опишите оценку качества заготавливаемых кормов (сена, силоса, сенажа, травяной муки и др.), сопоставить их качество с требованиями ГОСТов.
32. Опишите технологию подготовки кормов к скармливанию для разных видов и возрастных групп животных, организация нормированного кормления животных.
33. Опишите схемы выращивания молодняка, принятые в хозяйстве.
34. Опишите сбалансированность кормления животных различных возрастных групп, состава минеральных, витаминных подкормок и других балансирующих добавок, используемых в хозяйстве. Обеспеченность животных кормами по периодам года.
35. Опишите организацию оприходования, хранения и учета расходования кормов.

**6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура промежуточной аттестации по итогам прохождения практики проходит в соответствии с Порядком и формой проведения промежуточной аттестации в ФКОУ ВО Пермский институт ФСИН России.

1. **Перечень основной и дополнительной учебной литературы**
   1. **Нормативные правовые акты**
2. Об утверждении Наставления по оборудованию инженерно-техническими средствами охраны и надзора объектов уголовно-исполнительной системы [Текст] : приказ Минюста России от 4 сентября 2019 г. № 279. // Документ опубликован не был.
3. Об утверждении Инструкции по охране следственных изоляторов, исправительных учреждений и их объектов, а также иных объектов уголовно-исполнительной системы. [Текст]: приказ Минюста России от 31 июля 2019 г. № 152 дсп. // Документ опубликованне был.
4. Об утверждении Инструкции по подготовке уголовно-исполнительной системы к действиям при чрезвычайных обстоятельствах [Текст]: приказ Минюста России от 05 декабря 2014 г. № 233-дсп. // Документ опубликован не был.
5. Об утверждении Порядка обращения со служебными животными   
   в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации. [Текст]: приказ ФСИН России от 31 декабря 2019 г. № 1210. – КонсультантПлюс : [справочно-правовая система] (дата обращения 14.03.2021). – Текст : электронный.
6. Об утверждении норм обеспечения кормами (продуктами) и норм замены кормов (продуктов) при обеспечении штатных животных учреждений и органов УИС в мирное время. [Текст]: приказ ФСИН России  
   от 13 мая 2008 г. № 330. // Ведомости уголовно-исполнительной системы. 2008. № 9.
7. Об утверждении Порядка обеспечения кормами (продуктами)  
   и подстилочными материалами штатных животных учреждений уголовно-исполнительной системы Российской Федерации: приказ ФСИН России  
   от 26 сентября 2019 г. № 850. – КонсультантПлюс : [справочно-правовая система] (дата обращения 14.03.2021). – Текст : электронный.
8. Об утверждении норм снабжения ветеринарным имуществом кинологических подразделений территориальных органов Федеральной службы исполнения наказаний и образовательных учреждений, находящихся в ведении федерального органа уголовно-исполнительной системы. [Текст]: приказ ФСИН России от 08 февраля 2005 г. № 9. – КонсультантПлюс : [справочно-правовая система] (дата обращения 14.03.2021). – Текст : электронный.
9. Об утверждении норм снабжения спортивным, хозяйственным имуществом и инвентарем, снаряжением для служебных животных и прачечным оборудованием. [Текст]: приказ ФСИН России  
   от 29 марта 2005 г. № 199. – КонсультантПлюс : [справочно-правовая система] (дата обращения 14.03.2021). – Текст : электронный.
10. Об утверждении норм и порядка обеспечения учреждений уголовно-исполнительной системы техникой, продукцией общехозяйственного назначения и имуществом продовольственной службы. [Текст]: приказ ФСИН России от 4 июля 2018 г. № 570. – КонсультантПлюс : [справочно-правовая система] (дата обращения 14.03.2021). – Текст : электронный.
11. Об утверждении Правил в области ветеринарии при убое животных и первичной переработке мяса и иных продуктов убоя непромышленного изготовления на убойных пунктах средней малой мощности: приказ Минсельхоз России от 12 марта 2014 г. № 72 – КонсультантПлюс: [справочно-правовая система] (дата обращения 14.03.2021). – Текст: электронный.
12. Об утверждении норм снабжения ветеринарным имуществом кинологических подразделений территориальных органов Федеральной службы исполнения наказаний и образовательных учреждений, находящихся   
    в ведении федерального органа уголовно-исполнительной системы: приказ ФСИН России от 08 февраля 2005 г. № 9 – КонсультантПлюс: [справочно-правовая система] (дата обращения 14.03.2021). – Текст: электронный.
13. Об утверждении Методических рекомендаций по бухгалтерскому учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) в сельскохозяйственных организациях: приказ Минсельхоза России от 06 июня 2003 г. № 792 – КонсультантПлюс: [справочно-правовая система] (дата обращения 14.03.2021). – Текст: электронный.

* 1. **Основная литература**
     + 1. Блохин, Г.И. Технология собаководства: учебное пособие /   
          Г. И. Блохин, Т. В. Блохина, А. Н. Арилов [и др.]. – 3-е изд., стер. –   
          Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 272 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/138170 (дата обращения: 20.04.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
       2. Дюльгер, Г.П. Физиология и биотехника размножения животных. Курс лекций [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.П. Дюльгер. – СПб.: Лань, 2018. – 236 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107292   
          (дата обращения 17.06.2020).
       3. Дюльгер, Г.П. Физиология размножения и репродуктивная патология собак : учеб. пособие / Г.П. Дюльгер. – М. : Колос, 2002. – 152 с.
       4. Животноводство: учеб. пособие / под ред. Д.В. Степанова. –   
          М.: КолосС, 2006. – 688 с. – Текст : непосредственный
       5. Зенькова, Н.Н. Основы ботаники, агрономии и кормопроизводства : учеб. пособие / Н. Н. Зенькова, Н. П. Лукашевич, В. Н. Шлапунов. – Минск : ИВЦ Минфина, 2009. – 283 с.
       6. Зоогигиена с основами проектирования животноводческих объектов : учебник / М.С. Найденский. – Москва: КолосС, 2007. – 512 с. – Текст : непосредственный.
       7. Кормление животных с основами кормопроизводства: учебное пособие / В.С. Токарев. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 592 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – Текст : непосредственный
       8. Михалев, С.С. Кормопроизводство: учеб. пособие/С.С.Михалев, Н.Н.Лазарев. – Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 288 с. – Текст : непосредственный.
       9. Основы технологии производства и первичной обработки продукции животноводства: учебное пособие\* / под ред. Л.Ю. Киселева. – СПб.: Лань, 2013. – 448 с.: – Текст : непосредственный.
  2. **Дополнительная литература**

Голдырев, А.А. Использование полнорационных сбалансированных готовых сухих кормов, и кормов, приготовляемых   
из натуральных продуктов, в кинологических подразделениях ФСИН России: методические рекомендации / А. А. Голдырев. – Пермь : ФКОУ ВПО Пермский институт ФСИН России, 2015. – 16 с. – СДО «Прометей». – URL:http://pifsinprometeus.ru/close/modules/PDFViewer/indexnp.asp?id={B3F72BEE-8182-46B3-BB41-6A5664A8AADF}. (дата обращения 17.03.2022). – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст: электронный.

Механизация и технология животноводства: учебник\* /   
В. В. Кирсанов, Д. Н. Мурусидзе, В. Ф. Некрашевич и др. – [б. м.]: ИНФРА-М, 2013. – 585 с.

Родионов, Г. В. Частная зоотехния и технология производства продукции животноводства [Электронный ресурс]: учебник / Г. В. Родионов, Л. П. Табакова, В. И. Остроухова. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург: Лань, 2018. – 336 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/99524. – Загл.   
с экрана.

Старцева, Н.В. Кормление сельскохозяйственной птицы   
в условиях учреждений ФСИН России : монография / Н. В. Старцева. – Пермь : ФКОУ ВПО Пермский институт ФСИН России, 2014. – СДО «Прометей». –URL:http://pifsinprometeus.ru/close/modules/PDFViewer/indexnp.asp?id={0E1530F1-2D79-4C70-A33E-9E6A0BDF6C4A (дата обращения 17.03.2022). – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст: электронный.

Чикалев, А. И. Производство и переработка продукции животноводства: учебник / А. И. Чикалев, Ю. А. Юлдашбаев. – Москва: КУРС :ИНФРА-М, 2019. – 188 с. – (Высшее образование : Бакалавриат). -   
ISBN 978-5-906818-03-4. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1003256 (дата обращения: 16.02.2020).

Шляпников, С. М. Кормление собак в условиях питомников учреждений ФСИН России: учебное пособие / С. М. Шляпников,   
А. А. Голдырев. – Пермь : ФКОУ ВПО Пермский институт ФСИН России, 2013. – Электрон. версия печ. публикации. –76 с. – СДО «Прометей». – URL: http://pifsin-prometeus.ru/close/modules/PDFViewer/indexnp.asp?id={FC89EBA3-749C-4195-A058-A46C992325F5}. (дата обращения 17.03.2022). – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст: электронный.

* 1. **Периодические издания**

1. Сельскохозяйственная биология: научно-теоретический журнал / учредитель Российская академия сельскохозяйственных наук. – Москва.
2. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

Официальные сайты периодической литературы:

1. Журнал «Биология» – режим доступа: [http://bio.1september.ru](http://bio.1september.ru/)
2. Журнал «Сельскохозяйственная биология» – режим доступа: [http://www.agrobiology.ru](http://www.agrobiology.ru/)

Информационные источники по практике:

1. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – режим доступа: [https://e.lanbook.com](https://e.lanbook.com/)
2. Электронная библиотечная система «znanium.com» – режим доступа: [http://znanium.com](http://znanium.com/)
3. **Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем**
4. Министерство сельского хозяйства – режим доступа: http://www.mcx.ru/documents/ (дата обращения: 25.05.2021). – Текст: электронный.
5. Российская кинологическая федерация: сайт. – URL: http://rkf.org.ru.(дата обращения: 25.05.2021). – Текст : электронный.
6. Библиотека системы дистанционного обучения «Прометей». – URL: http://pifsin-prometeus.ru (дата обращения 25.05.2021). – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст: электронный.
7. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». – URL: http:// www.consultant.ru (дата обращения 25.05.2021). – Текст: электронный.
8. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – режим доступа: https://e.lanbook.com
9. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» – URL: http://znanium.com (дата обращения 25.05.2021). – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст: электронный.
10. Электронная информационно-образовательная среда института. – Официальный сайт Пермского института ФСИН России. – URL: http://pi.fsin.su/elektronnaya-informatsionno-obrazovatelnaya-sreda-instituta/ (дата обращения 25.05.2021). – Текст: электронный.

**Современные профессиональные базы данных:**

1. Базы данных по сельскому хозяйству и пищевой промышленности «АГРОС» - www.cnshb.ru/cataloga.shtm (дата обращения 25.02.2021). – Текст: электронный.
2. Базы данных по национальному генофонду сельскохозяйственных животных Всероссийского научно-исследовательского института племенного дела<http://www.vniiplem.ru/grpzh/> (дата обращения 25.02.2021). – Текст: электронный
3. Википедия (электронный ресурс) – https://ru.wikipedia.org. (дата обращения 25.02.2021). – Текст: электронный.
4. Электронная информационно-образовательная среда института. – Режим доступа: http://pi.fsin.su/elektronnaya-informatsionno-obrazovatelnaya-sreda-instituta. (дата обращения 25.02.2021). – Текст: электронный.
5. Энциклопедия животноводства. – Режим доступа http://www.agroxxi.ru/wiki-animal. (дата обращения 25.02.2021). – Текст: электронный.

**Программное обеспечение:**

LibreOffice; AdobeAcrobatReader DC; Яндекс.Баузер; Справочная правовая система «Консультант Плюс»; 7-Zip; Windows XP SP3/ Windows 7/ Windows 7 Pro/ Windows 8.1/ Windows 10 Pro/; AltLinux; KasperskyEndpointSecurity для бизнеса; программный комплекс автоматизации управления образовательнымпроцессом («Планы», «Приемная комиссия», «Деканат», «Электронные ведомости», «АВТОрасписание», «Диплом Мастер», интернет-расширение информационной системы); система дистанционного обучения «Прометей»; пакет программ SunRavTestOfficePro (версия 6).

1. **Описание материально-технической базы**

Учреждения, на базе которых организуется практика, должны иметь следующую материально-техническую базу:

1. Помещения для размещения животных.
2. Изолятор для больных животных и проведения карантинных мероприятий.
3. Ветеринарный пункт.
4. Помещения для хранения и приготовления кормов.
5. Цех по переработке продуктов животноводства.
6. Класс служебной подготовки.
7. Объекты учреждений, охраняемые с использованием служебных собак.
8. Кладовая для хранения специального снаряжения и инвентаря.
9. Городок для дрессировки служебных собак.
10. Выгульные площадки.

Для обучающихся по заочной форме используется имеющееся по месту прохождения ими практики материально-техническое обеспечение, аналогичное вышеуказанному для обучающихся по очной форме.

**11. Приложения**

Приложение №1

к программе производственной

(технологической) практики

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОрганизациИ и руководствУ практикой**

**Общие организационные мероприятия практики**

Сроки и содержание практики определяются учебным планом института и программой практики.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ использование обучающихся по очной форме   
для выполнения заданий, не предусмотренных данной программой, а также их перемещение из одного отдела в другой, в пределах одного места практики, без согласования с руководством института.

Не позже чем за неделю до окончания практики учебный отдел готовит приказ об утверждении комиссии для принятия зачета по её результатам,   
в состав которой включаются представители руководящей(их) кафедр(ы).

Защита итогов практики осуществляется путем проведения дифференцированного зачета. Оценка за зачет выставляется комиссией на основании оценивания уровня освоения (сформированности) элементов компетенций у обучающегося по итогам практики, отзыва руководителя практики и представленных отчетных документов и материалов по итогам практики. По результатам зачёта руководящие кафедры готовят аналитическую справку и представляют её в учебный отдел для подготовки сводной справки по Институту.

В основу выполнения задач практики должно быть положено руководство со стороны профессорско-преподавательского состава над подчиненными им обучающимися, а также организация в учреждениях   
и органах УИС мероприятий, необходимых для выполнения ее программы под наставлением наиболее опытных сотрудников данных учреждений.

**Организационные мероприятия практики**

Практика организуется и проводится Институтом, а также конкретными учреждениями территориальных органов ФСИН России.

Начальником руководящей кафедры и руководителями практики   
от Института перед началом практики с обучающимися проводятся инструктивно-методические занятия по вопросам отработки программы практики.

Руководители практики от Института устанавливают и поддерживают связь с заинтересованными представителями территориальных органов ФСИН России, при необходимости до начала практики выезжают   
в учреждения для решения организационных вопросов, в том числе   
и бытовых, осуществляют постоянный контроль над ходом проведения практики.

Руководителями практики от Института организуется контроль проведения обучающимися мероприятий зоотехнической направленности   
и занятий по содержанию, уходу, кормлению, дрессировке и тренировке служебных собак, несению службы в учреждениях и органах УИС под наставлением наиболее опытных сотрудников данных учреждений.

***Особенности организации практики для обучающихся по заочной форме***

Обучающиеся по заочной форме выполняют мероприятия программы практики самостоятельно, используя имеющееся по месту прохождения ими практики материально-техническое обеспечение, аналогичное вышеуказанному для обучающихся по очной форме.

Практика организуется и проводится Институтом совместно   
с учреждениями территориальных органов ФСИН России.

Не позже чем за два месяца до начала практики учебным отделом   
в территориальные органы ФСИН России представляется информация   
о количестве обучающихся, направляемых на практику, сроках её проведения. После получения информации из данного территориального органа ФСИН России учебный отдел совместно с начальником(ами) руководящей(их) кафедр(ы) формирует группы обучающихся для прохождения практики, назначает руководителей практики от института из числа преподавателей по предложениям руководящей(их) кафедр(ы), готовит проект приказа о прохождении практики и представляет его на утверждение начальнику Института, составляет графики контроля прохождения практики.

Начальником(ами) руководящей(их) кафедр(ы) и руководителями практики перед выездом обучающихся в территориальные органы ФСИН России с ними проводятся инструктивно-методические занятия по вопросам отработки программы практики.

Руководители практики от Института устанавливают и поддерживают связь с территориальными органами ФСИН России, при необходимости за месяц до начала практики выезжают для решения организационных вопросов, осуществляют постоянный контроль над ходом проведения практики.

Территориальный орган ФСИН России на основании приказа Института об организации практики издает приказ о распределении обучающихся по учреждениям. Руководитель учреждения ФСИН России, в котором обучающийся по заочной форме проходит службу (работает), приказом по учреждению закрепляет непосредственного руководителя обучающегося в качестве его руководителя практики от профильной организации; утверждает рабочий план проведения практики, отчет практиканта и отзыв на него, периодически подводит её итоги, оказывает обучающемуся помощь в отработке определенных программой практики заданий.

**Обязанности руководителей практики от профильной организации в ходе её проведения для обучающихся по заочной форме**

***Руководитель профильной организации (учреждения УИС):***

осуществляет общее руководство практикой и контроль прохождения;

приказом по учреждению УИС закрепляет руководителя практики   
от профильной организации; в приказе по учреждению все обучающиеся, проходящие практику должны быть прописаны единым списком с указанием сроков прохождения ими практики; выписка из приказа (распоряжения) выдаётся обучающемуся для представления в Институт;

представляет практикантов каждой подгруппы личному составу учреждения, разъясняет их правовое положение, роль и место сотрудников учреждения при выполнении обучающимися своих обязанностей;

знакомит практикантов с историей учреждения, оперативной обстановкой, внутренним распорядком и особенностями режима в учреждении;

обеспечивает необходимые условия для выполнения обучающимися программы практики и приобретения ими практических навыков, предоставляет им рабочие места;

в рамках программы практики обеспечивает необходимой, документацией, служебными бланками, литературой, нормативными актами, регулирующими порядок исполнения и отбывания наказаний, специальной техникой и т.п.;

обеспечивает своевременное утверждение рабочего плана проведения практики (приложение №3), отчета по выполнению программы практики (приложение №5) и отзыва о прохождении практики (приложение №6);

привлекает практикантов к выполнению оперативно-служебных задач и других мероприятий с участием штатных сотрудников учреждения;

периодически подводит итоги прохождения практики обучающимися, систематически контролирует их служебную деятельность и качество ведения документации по практике, оказывает помощь в устранении выявленных недостатков;

обеспечивает проведение с обучающимися постоянной воспитательной работы, осуществляет контроль выполнения требований уставов и соблюдением дисциплины;

рассматривает, утверждает и направляет в Институт отзывы, копии приказов о поощрении обучающихся или наложении на них дисциплинарных взысканий.

***Руководитель практики от профильной организации УИС****:*

согласовывает индивидуальные задания;

предоставляет рабочие места и обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам   
и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;

осуществляет непосредственное руководство практикой во взаимодействии с руководителем практики от Института;

изучает личные и деловые качества обучающихся, воспитывает у них уважение к избранной профессии, трудолюбие, стремление к соблюдению законности;

ведёт ежедневный учёт работы практикантов и оценивает её в отчетной документации выполнения программы практики (приложение №4), контролирует ведение обучающимися документации по практике;

рассматривает и согласовывает рабочий план проведения практики (приложение №3) и отчет по выполнению программы практики (приложение №5), а также утверждает их у начальника учреждения или курирующего направление заместителя;

оказывает помощь обучающимся в составлении отчетов по выполнению программы практики;

в пределах программы практики консультирует обучающихся по всем вопросам, составляющим её содержание;

контролирует выполнение обучающимися требований нормативных актов Министерства юстиции и ФСИН России по соблюдению режима секретности, служебной дисциплины и выполнению распорядка дня;

принимает участие в совещаниях по практике, проводимых руководителем учреждения;

составляет на каждого обучающегося отзыв о прохождении практики (приложение №6) и представляет его на рассмотрение начальнику учреждения или курирующему направление заместителю не позднее, чем за день, предшествующий заключительному дню практики.

**Обязанности руководителей практики от института в ходе её проведения**

***Начальник руководящей кафедры:***

осуществляет организационно-методическое руководство практикой обучающихся;

подбирает и утверждает непосредственного(ых) руководителя(ей) практики из профессорско-преподавательского состава кафедры;

утверждает индивидуальные задания на практику для обучающихся;

обеспечивает обучающихся необходимой методической литературой,

анализирует работу обучающихся и оказывает им помощь в успешном выполнении программы практики;

подводит итоги практики, представляет руководству института распорядок дня прохождения практики и результаты её прохождения.

***Руководитель практики от института:***

составляет рабочий план проведения практики;

разрабатывает индивидуальные задания на практику для обучающихся;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики   
и соответствием её содержания требованиям, установленным ОП бакалавриата   
по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися по очной форме;

проводит для обучающихся инструктаж по ознакомлению   
с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка.

**Права и обязанности обучающихся при прохождении практики**

***Обучающиеся во время практики имеют право:***

знакомиться с нормативно-правовыми актами, приказами и инструкциями, распоряжениями и обзорами, другими материалами в объёме, определенном программой практики и индивидуальными заданиями;

пользоваться в установленном порядке материально-технической базой, имеющейся в учреждении УИС;

обращаться за помощью и разъяснениями к руководителю(ям) практики по всем возникающим вопросам;

вносить предложения руководству кафедр Института и учреждений УИС по совершенствованию организации и проведения практики, а также деятельности учреждений.

***Обязанности обучающихся*:**

до начала практики пройти инструктаж на руководящей кафедре и получить программу практики, индивидуальные задания на практику;

изучить свои обязанности, изложенные в вышеуказанных документах;

изучить программу практики, индивидуальные задания на практику   
и уточнить на руководящей кафедре неясные вопросы;

в полном объеме и в установленные сроки выполнять то, что предусмотрено программой практики и индивидуальными заданиями;

строго соблюдать законность, служебную дисциплину, проявлять организованность, исполнительность, разумную инициативу;

соблюдать требования охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правила внутреннего распорядка;

в течение первого дня практики ознакомиться с рабочим план проведения практики (приложение №3);

ежедневно вести отчетную документацию выполнения программы практики (приложение №4) и предоставлять его руководителю практики от профильной организации или Института;

перед окончанием каждого из предусмотренных программой этапов практики в каком-либо из учреждений составить отчет о выполненной работе и сразу по прибытии в Институт сдать документы по практике согласно перечню в пункте 5.1 на руководящие кафедры;

в установленное время пройти защиту по практике.

**Инструкция по технике безопасности**

Обучающиеся во время прохождения практики должны выполнять меры по охране труда, соблюдая правила техники безопасности при содержании и уходе за разными видами животных, использовании средств механизации, автоматизации и электрификации животноводства, пожарной безопасности, а также личной гигиены.

Приложение №2

к программе производственной (технологической) практики

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ

**Федеральное КАЗЕННОЕ образовательное Учреждение ВЫСШЕГО образования**

**Пермский ИНСТИТУТ**

**(ФКОУ ВО ПЕРМСКИЙ ИНСТИТУТ ФСИН РОССИИ)**

Рабочий график (план) проведения практики

(20\_\_\_/\_\_\_ учебный год)

Вид практики – производственная (технологическая)

Место прохождения практики – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование профильной организации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучающийся – курсант (слушатель) \_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласовано:

Руководитель профильной организации

*(должность, звание.)* \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О.)*

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Планируемые формы работы |
| 1. | Ознакомление с учреждением, его структурой, подразделениями и службами, представление личному составу. |
| 2. | Вводный и первичный инструктаж по мерам безопасности. |
| 3. | Заступление на службу дублёром по каждой из следующих должностей: вожатого караульных собак; ПНК по КС; специалиста-кинолога досмотровой группы транспортных средств; начальника учебно-производственного цеха центра трудовой адаптации осужденных |
| 4. | Изучение соответствующих должностных инструкций перед заступлением дублером, а также нормативных актов, регламентирующих работу отдела, в котором проходила практика |
| 5. | Изучение плана охраны объекта (объектов) исправительного учреждения и служебной документации караула, наряжаемого для его охраны, районы несения службы служебными нарядами |
| 6. | Изучение приказа ФСИН России Об утверждении Порядка обращения со служебными животными в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации». приказа ФСИН России № 330 от 13.05.2008 г. «Об утверждении норм обеспечения кормами (продуктами) и норм замены кормов (продуктов) при обеспечении штатных животных учреждений и органов уголовно-исполнительной системы в мирное время», приказа ФСИН России «Об утверждении Порядка обеспечения кормами (продуктами) и подстилочными материалами штатных животных учреждений уголовно-исполнительной системы Российской Федерации: приказ ФСИН Россииот 26 сентября 2019 г. № 850 |
| 7. | Участие в инструктивных занятиях с личным составом караула перед заступлением на службу |
| 8. | Изучение инженерно-технического обеспечения службы караула по охране объекта, участие в организации и проведении регламентных работ |
| 9 | Изучение технологий животноводства, условий содержания, средств механизации, рационов кормления и видов кормов, используемых в учреждении |
| 10. | Изучение требований к чистке животных; порядка кормления, поения, взвешивания, выгуливания, купания, стрижки животных; особенностей подготовки кормов |
| 11. | Участие в производственных процессах, в том числе связанных с воспроизводством животных |

Руководитель практики от

образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность, звание) (подпись) Ф.И.О.*

Ознакомлен:

курсант (слушатель) \_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) Ф.И.О.*

Приложение №3

к программе производственной (технологической) практики

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ

**Федеральное КАЗЕННОЕ образовательное Учреждение ВЫСШЕГО образования**

**Пермский ИНСТИТУТ**

**(ФКОУ ВО ПЕРМСКИЙ ИНСТИТУТ ФСИН РОССИИ)**

**Индивидуальное задание на практику**

(20\_\_\_/\_\_\_ учебный год)

Вид практики – производственная (технологическая)

Место прохождения практики – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование профильной организации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обучающийся – курсант (слушатель)\_\_\_\_курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласовано:

Руководитель профильной организации

*(должность, звание.)* \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О.)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Индивидуальные задания | Отметка  о выполнении | Коды формируемых компетенций | Оценка уровней сформированности компетенций (элементов компетенций) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| I. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ | | | | |
|  | собрать данные о качестве заготавливаемых кормов (сена, силоса, сенажа, травяной муки и др.), сопоставить их качество с требованиями ГОСТов; |  | ОПК-2  ОПК-4  ПК-1 | ***хорошо*** |
|  | ознакомиться с технологией подготовки кормов к скармливанию для разных видов и возрастных групп животных, организацией нормированного кормления животных; |  | ОПК-2  ПК-1 | ***отлично*** |
|  | принять участие в составлении и проведении анализа применяемых рационов для разных видов животных в соответствии с детализированными нормами кормления, определять соотношение отдельных групп питательных и минеральных веществ в рационах; |  | ОПК-2  ПК-1 |  |
|  | проанализировать схемы выращивания молодняка, принятые в хозяйстве, учитывать фактическое поедание кормов молодняком, расход молока и заменителей цельного молока (ЗЦМ); |  | ОПК-2  ПК-1 |  |
|  | уметь анализировать схемы подкормки молодняка, оценивать полноценность и сбалансированность кормления крупного рогатого скота, лошадей, овец, свиней (молодняка и взрослых животных по периодам производственного цикла); |  | ОПК-2  ПК-1 |  |
|  | проанализировать обеспеченность животных кормами по периодам года, кормовой план, кормовой баланс; |  | ОПК-2  ПК-1 |  |
|  | изучить организацию оприходования, хранения и учета расходования кормов; |  | ОПК-2  ПК-1 |  |
|  | ознакомиться со стандартами и техническими условиями производства продукции животноводства (производство, хранение, транспортировка, реализация продуктов животноводства). |  | ПК-1 |  |
|  | определить породы, разводимых в хозяйстве животных и дать их краткую характеристику; |  | ПК-1 |  |
|  | изучить зоотехническую документацию, порядок, сроки ее заполнения и представления, организацию и проведение мечения животных, качество мечения, организацию учета и оценки животных по происхождению; |  | ОПК-2  ПК-1 |  |
|  | дать характеристику продуктивности животных разных видов и сопоставить ее с показателями породы; |  | ОПК-2  ПК-1 |  |
|  | выявить проблемы, возникающие в селекционно-племенной работе и способы их решения; |  | ОПК-2  ПК-1 |  |
|  | ознакомиться с организацией первичного учета продуктивности (мяса, молока, яиц, привесы, выход молодняка), возрастом первой случки, организацией и проведением случки, подготовкой и проведением родов у маток. |  | ПК-1 |  |
|  | ознакомиться и дать схему (рисунок) генерального плана хозяйства, пояснить взаиморасположение объектов, указать санитарные и противопожарные разрывы, дать оценку их в соответствии с нормами технологического проектирования (НТП); |  | ОПК-4 |  |
|  | дать санитарно-гигиеническую оценку территории фермы, отметить наличие дезбарьеров или санпропускника, размещение основных объектов животноводства по отношению к господствующим холодным ветрам, рельефу местности; |  | ОПК-4 |  |
|  | охарактеризовать благоустройство территории (дороги, озеленение и др.); |  | ОПК-4 |  |
|  | дать характеристику основным частям здания (где располагается основное стадо), материалам из которых они построены, их соответствию климатическим условиям и ветеринарно-санитарное состоянию; |  | ОПК-4 |  |
|  | описать систему уборки и хранения навоза; |  | ОПК-4,  ПК-1 |  |
|  | отметить источники водоснабжения и их состояние; |  | ОПК-2  ПК-1 |  |
|  | охарактеризовать особенности гигиены содержания взрослых животных, выращивания племенного и ремонтного молодняка (телят, поросят, жеребят, молодняка птицы); |  | ОПК-2  ПК-1 |  |
|  | указать недостатки, выявленные при зоогигиеническом обследовании и написать рекомендации по устранению выявленных недостатков. |  | ПК-1 |  |
|  | ознакомиться с технологическими процессами, механизмами и оборудованием, применяемым в хозяйстве для заготовки, перевозки и приготовления кормов (уборочная техника, кормораздатчики и кормоприготовители), доения и первичной обработки молока (доильные установки, доильные аппараты, холодильное оборудование), уборки навоза (транспортеры), освещением территории, зданий и объектов хозяйства (городка служебных собак). |  | ОПК-2  ОПК-4  ПК-1 |  |
|  | ознакомиться с документами, отражающими мероприятия по охране почв, воды, воздуха в районе; |  |  |  |
| II. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ | | | | |
| 1. | заступить на службу не менее 1 раза дублёром по каждой из следующих должностей: помощника начальника караула по кинологической службе (ПНК по КС) |  | ОПК-2  ОПК-4  ПК-1 |  |
| 2. | изучить соответствующие должностные инструкции перед заступлением дублером, а также нормативные акты, регламентирующие работу отдела, в котором проходила практика |  | ОПК-2  ОПК-4 |  |
| 3. | изучить план охраны объекта (объектов) исправительного учреждения и служебную документацию караула, наряжаемого для его охраны, районы несения службы служебными нарядами |  | ОПК-2  ПК-1 |  |
| 4. | участвовать в инструктивных занятиях с личным составом караула перед заступлением на службу |  | ОПК-4 |  |
| 5. | изучить инженерно-техническое обеспечение службы караула по охране объекта |  | ОПК-4 |  |
| 6. | следить за инженерно-техническим состоянием закрепленного участка периметра охраняемого объекта, принимать участие в организации и проведении регламентных работ |  | ОПК-4 |  |
| 7. | изучить основы подготовки и применения служебных собак |  | ОПК-4  ПК-1 |  |
| 8 | изучить требования к чистке собак, порядок кормления, поения, взвешивания, выгуливания, купания собак, особенности приготовления кормов для собак |  | ПК-1 |  |
| 9.1 | Изучить в обязательном порядке нормативные документы: |  | ОПК-4 |  |
| 9.2 | Об утверждении Наставления по оборудованию инженерно-техническими средствами охраны и надзора объектов уголовно-исполнительной системы : приказ Минюста РФ от 4 сентября 2006 г. № 279. |  | ОПК-4 |  |
| 9.3. | Об утверждении Порядка осуществления охраны следственных изоляторов, исправительных учреждений и их объектов, а также иных объектов уголовно-исполнительной системы : приказ Минюста России от 31 июля 2019 г. № 152 дсп. |  | ОПК-4 |  |
| 9.4. | Об утверждении Порядка обращения со служебными животными  в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации : приказ ФСИН России от 31 декабря 2019 г. № 1210. |  | ОПК-4 |  |
| 9.5. | Об утверждении Порядка обеспечения кормами (продуктами)  и подстилочными материалами штатных животных учреждений уголовно-исполнительной системы Российской Федерации : приказ ФСИН России от 26 сентября 2019 г. № 850. |  | ОПК-4 |  |
| 9.6 | Об утверждении норм обеспечения кормами (продуктами) и норм замены кормов (продуктов) при обеспечении штатных животных учреждений  и органов УИС в мирное время : приказ ФСИН России от 13 мая 2008 г.  № 330. |  | ОПК-4 |  |
| 9.7. | Об утверждении норм и порядка обеспечения учреждений УИС техникой, продукцией общехозяйственного назначения и имуществом продовольственной службы : приказ ФСИН России от 4 июля 2018 г. № 570. |  | ОПК-4 |  |
| КЕЙС ЗАДАНИЙ, ИМИТИРУЮЩИЙ ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СИТУАЦИИ  В УЧРЕЖДЕНИИ УИС  (дополнительно к индивидуальному заданию при прохождении  практики с применением ДОТ) | | | | |
| 1. | Разработать распорядок дня и алгоритм действий сотрудников  и работников по каждой из следующих должностей: помощника начальника караула по кинологической службе (ПНК по КС), дублер начальника цеха центра трудовой адаптации . |  | ОПК-2  ОПК-4  ПК-1 |  |
| 2. | Разработать план-схему городка для содержания служебных собак  с учетом особенностей региона. |  | ОПК-2  ОПК-4  ПК-1 |  |
| 3. | Подготовить схему оборудования специальной кухни  для приготовления корма собакам. |  | ОПК-2  ОПК-4  ПК-1 |  |
| 4. | Подготовить схему оборудования места  для щенения племенных сук и содержания щенков  до отъема |  | ОПК-2  ОПК-4  ПК-1 |  |
| 5 | Разработать план-схему животноводческого помещения, вспомогательных производственных объектов (помещений для хранения кормов, убойных пунктов, складов (при наличии)) |  | ОПК-2  ОПК-4  ПК-1 |  |
| **И Т О Г О В А Я О Ц Е Н К А** | | | | |

В ходе практики при невозможности отработки пунктов индивидуального задания, связанных с выполнением специализированных задач, обучающиеся обязаны выполнить индивидуальное задание   
с применением ДОТ согласно кейсу.

Подготовленные задания кейса согласуются с наставником   
от учреждения УИС.

Приложение №4

к программе производственной (технологической) практики

УТВЕРЖДАЮ

Начальник (заместитель) учреждения

(должность, наименование учреждения,

специальное звание)

(подпись, фамилия, инициалы, гербовая печать)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

ОТЗЫВ

о прохождении производственной (технологической) практики

по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния

Курсант (слушатель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специальное звание, фамилия и инициалы)

в период прохождения производственной (технологической) практики  
с «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г. зарекомендовал себя следующим образом:

*В отзыве должно быть отражено следующее:*

*полнота и качество выполнения программы практики; приобретенные умения и навыки; сведения о поощрениях или наложении дисциплинарного взыскания; морально-деловые качества и иные сведения, характеризующие обучающегося в период прохождения практики.*

По итогам выполнения мероприятий практики курсант (слушатель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специальное звание, фамилия и инициалы)

заслуживает оценку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», неудовлетворительно»)

Руководитель практики:

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. (должность, специальное звание, подпись, фамилия, инициалы)

*\*Отзыв руководителя практики утверждается начальником учреждения   
или курирующим направление заместителем.*

Приложение №5

к программе производственной (технологической) практики

УТВЕРЖДАЮ

Начальник (заместитель) учреждения

(должность, наименование учреждения,

специальное звание)

(подпись, фамилия, инициалы, гербовая печать)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**ОТЧЕТ**

**о прохождении практики**

**Вид практики** – производственная (технологическая)

Место прохождения практики – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование профильной организации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Выполнил:**

курсант (слушатель) \_\_ уч. гр. \_\_\_ курса

ФКОУ ВО Пермский институт ФСИН России

направления подготовки 36.03.02

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись обучающегося)*

**Руководитель практики**

**от профильной организации**

*(должность, звание.)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О.)*

Пермь 20\_\_

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | Содержание работы |
| *05.07.2020* | Ознакомление с организацией исправительного учреждения УИС и его оперативной обстановкой. |
| *06.07.2020* | 09.00-11.00 – изучение структуры и функций исправительного учреждения УИС (подсобного хозяйства исправительной колонии).  11.00-13.00 – изучение приказа ФСИН России от 31 декабря 2019 г. № 1210 «Об утверждении Порядка обращения со служебными животными в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации», документации, регламентирующей деятельность подсобного хозяйства исправительной колонии.  11.00-13.00 – изучение должностных обязанностей помощника начальника караула по кинологической службе (начальника цеха центра трудовой адаптации).  **…….** |
| 08.07.2020 | 08.00-19.00 – несение службы дублером помощника начальника караула по кинологической службе (дублером начальника цеха центра трудовой адаптации). |
|  | …………………………. |

ОПИСАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ОТЧЕТА

Место прохождения практики

*ФКУ ИК–36 ГУФСИН России по Пермскому краю* (учреждение УИС, территориальный орган)

Период прохождения практики: *с*«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. *по* «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должности, в которых проходил практику: дублёр помощника начальника караула по кинологической службе, дублер начальника цеха центра трудовой адаптации.

Общие сведения об учреждении УИС и его подразделений,   
где проходила практика

*ФКУ ИК–36 организовано согласно приказа МВД СССР № 5213*

*от 15 марта 1962 года.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Место дислокации: г. Пермь, ул. Норильская-5. .*

*Вид режима: общий. .*

*Удаление от ГУФСИН России по Пермскому краю: 17 километров. .*

*Лимит наполнения осужденных: 888 человек. .*

*Основное производство: мебельная продукция. .*

*Охраняемые объекты учреждения: жилая и смежная с ней производственная зона. .*

*Способ несения службы: выставление часовых на наблюдательные вышки. .*

*Протяженность периметра: 1100 метров. .*

*Категория оборудования объекта инженерно – техническими средствами охраны и надзора: 1. .*

*Отдел охраны учреждения состоит из (указываются структурные подразделения, входящие в отдел охраны, должности по списку). .*

*По штату отдел охраны: 100 человек. .*

*По списку отдел охраны: 97 человек. .*

*От отдела охраны ежесуточно выделяется 2 караула для охраны жилой   
и смежной с ней производственной зоны. .*

*В течение 5 лет отделом не допущено побегов осуждённых из-под охраны   
и при конвоировании, грубых нарушений несения службы.* .

Выполнение программы практики

*В период прохождения практики ознакомился с …………,   
изучил ……….., участвовал в …………….., 10 раз заступал на службу дублером ………………, подготовил документы ……….., провел занятия   
по ………..*

Подведение итогов практики

*На основании личного наблюдения можно сделать вывод,   
что под руководством начальника отделения кинологической службы   
лейтенанта внутренней службы И.В. Романова в ФКУ ИК-36   
ГУФСИН России по Пермскому краю работает сплоченный коллектив,   
что помогает слажено выполнять поставленные перед ним задачи.   
В данном коллективе я приобрел много положительных качеств   
и профессиональных навыков, нарушений режима со стороны сотрудников не наблюдал. Нормативную базу, регулирующую деятельность учреждения (цеха трудовой адаптации), изучил в достаточном объеме, тем самым закрепил теоретические знания об отделения кинологической службы. Также практика дала общее представление об организации деятельности учреждения, ее места и роли в уголовно-исполнительной системе. Сотрудники учреждения выполняют важную поставленную перед ними государством задачу по защите общества от негативного воздействия преступной среды.*

*Результаты практики меня вполне удовлетворяют.*

*Программу практики выполнил в полном объеме.*

*Трудностей при прохождении практики не возникло.*

*Предложения по совершенствованию практики:  
1. Увеличение времени проведения практики. .*

*2. Более детальное изучение порядка действий сотрудников учреждений*

Отчет составил курсант (слушатель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специальное звание, подпись, фамилия и инициалы)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Руководитель практики:

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. (должность, специальное звание, подпись, фамилия, инициалы)

*\*Отчет по выполнению программы практики готовится в индивидуальном порядке по схеме:*

*1) Где и когда проходил практику.*

*2) Краткое содержание, полнота и качество отработанных вопросов программы.*

*3) Какие вопросы и по какой причине остались не отработанными.*

*4) Выводы и предложения по итогам практики.*

*Отчет составляется с участием руководителя практики и утверждается начальником учреждения или курирующим направление заместителем. К отчету обучающийся может прилагать пояснительные записки, копии служебных документов, подготовленные   
им во время практики.*

*По желанию обучающихся допускается дополнительное оформление образцов документов, не предусмотренных обязательным перечнем.*

Приложение №6

к программе производственной (технологической) практики

**Оценочный лист**

**результатов прохождения практики**

Фамилия, инициалы обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер учебной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, инициалы, специальное звание членов комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения защиты практики «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии и показатели  оценивания | Шкала оценивания уровня сформированности элементов компетенций  и защиты практики | | | |
| «неудовлетворительно» | «удовлетворительно» | «хорошо» | «отлично» |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| **1. Результат оценивания уровня освоения (сформированности) элементов компетенций у обучающегося по итогам практики** | | | | |
| Способность осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов  (ОПК-2). |  |  |  |  |
| Способность обосновать и реализовать в профессиональной деятельности современные технологии с использованием приборно-инструментальной базы и использовать основные естественные, биологические и профессиональные понятия и методы при решении общепрофессиональных задач (ОПК-4). |  |  |  |  |
| Способность выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления, прогнозировать последствия изменений в кормлении, разведении и содержании животных и на этом основании проводить зоотехническую оценку животных (ПК-1). |  |  |  |  |
| **ОЦЕНКА уровня освоения (сформированности) элементов компетенций** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прописью) | | | |
| **2. Результат оценивания руководителем практики её прохождения обучающимся** | | | | |
| Оценка, выставленная руководителем практики в отзыве | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прописью) | | | |
| **3. Результат оценивания качества оформления документов и материалов** | | | | |
| Оценка за оформление документов и материалов, предоставленных для аттестации по итогам прохождения практики | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прописью) | | | |
| **ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прописью) | | | |
| Подписи членов комиссии:  (Фамилия, инициалы)  (Фамилия, инициалы)  (Фамилия, инициалы) | (подпись)  (подпись)  (подпись) | | | |

*\*Образец оценочного листа результатов прохождения практики.*